

Załącznik nr 8 do Regulaminu

KARTA OCENY FORMALNEJ

Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym wraz z biznesplanem

w ramach

Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski
2021 - 2027

Oś Priorytetowa 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym
(EFS+)

Działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej.

**projekt: „Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)**

Nr projektu FEWP.06.11-IZ.00-0002/23

1. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU

1	NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO/PODMIOTU EKONOMII SPOŁECZNEJ/GRUPY INICJATYWNEJ	
2	NR WNIOSKU	
3	DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU	
DANE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANEGO WSPARCIA – Utworzenie miejsca pracy:		
1	LICZBA MIEJSC PRACY PLANOWANYCH DO ZATRUDNIENIA	
2	LICZBA MIEJSC PRACY NA DZIEŃ SKŁADANIA WNIOSKU (DOTYCZY OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ I SPÓŁDZIELCZEJ UMOWY O PRACĘ)	
3	ŁĄCZNA OGÓLNA LICZBA MIEJSC PRACY (SUMA MIEJSC PRACY NA KTÓRE SKŁADANY JEST WNIOSEK I ISTNIEJĄCYCH MIEJSC PRACY NA DZIEŃ SKŁADANIA WNIOSKU)	
4	FORMA I WYMIAR ZATRUDNIENIA OSÓB PLANOWANYCH DO ZATRUDNIENIA (UMOWA O PRACĘ, SPÓŁDZIELCZA UMOWA O PRACĘ, WYMIAR ZATRUDNIENIA)	

5	WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA (STAWKA JEDNOSTKOWA X LICZBA MIEJSC PRACY PLANOWANYCH DO UTWORZENIA)¹					
6	PLANOWANA DATA UTWORZENIA MIEJSCA/MIEJSC PRACY (NIE DŁUŻSZA NIŻ 3 MIESIĄCE OD DNIA WYPŁATY ŚRODKÓW)					
DANE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANEGO WSPARCIA -UTRZYMANIE MIEJSCA PRACY						
1	WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA (ŁĄCZNIE, SPÓJNA Z DANymi Z TABELI PONIŻEJ)					
INFORMACJA O OSOBACH PLANOWANYCH DO ZATRUDNIENIA						
L.P.	IMIĘ I NAZWISKO/NUMER PRACOWNIKA	MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POWIAT)	STANOWISKO	WYMIAR ZATRUDNIENIA	PLANOWANA DATA ZATRUDNIENIA	WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA ²

¹ Stawka jednostkowa na utworzenie nowego miejsca pracy w PS wynosi 31 229,00 zł. Wysokość stawki jednostkowej podlega indeksacji zgodnie z Sekcją 4.4.1. pkt. 16 Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2023 – 2027.

² Zakres i intensywność finansowego wsparcia na utrzymanie miejsca pracy oraz okres jego świadczenia, a także jego wysokość, są dostosowane do indywidualnych potrzeb PS. Stawka jednostkowa na utrzymanie miejsca pracy jest kwalifikowalna tylko łącznie ze stawką na utworzenie miejsca pracy i wynosi:

- i. 32 400 zł – w przypadku utrzymania miejsca pracy na pełen etat przez 12 miesięcy;
- ii. 24 300 zł – w przypadku utrzymania miejsca pracy na ¾ etatu przez 12 miesięcy;
- iii. 16 200 zł – w przypadku utrzymania miejsca pracy na ½ etatu przez 12 miesięcy.

Wysokość stawki jednostkowej podlega indeksacji zgodnie z Sekcją 4.4.1. pkt. 16 Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2023 – 2027.

2. KRYTERIA FORMALNE

Kryteria oceny	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kwalifikowalność			
Wniosek został złożony przez osobę/podmiot kwalifikujący się do wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca w PS			
Wnioskowana wysokość wsparcia nie przekracza stawek jednostkowych na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w Przedsiębiorstwie Społecznym			
Siedziba lub wyodrębniona jednostka organizacyjna przedsiębiorstwa społecznego (planowana – w przypadku zakładanego przedsiębiorstwa społecznego – lub istniejąca – w przypadku przedsiębiorstwa społecznego lub podmiotu ekonomii społecznej przekształcanego w przedsiębiorstwo społeczne) mieści się na terenie subregionu konińskiego województwa wielkopolskiego			
2. Kompletność wniosku			
Wniosek wypełniony komputerowo, maszynowo lub odręcznie drukowanymi literami w języku polskim			
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione, a strony ponumerowane			
Oryginał wniosku wraz z załącznikami jest spięty w jedną całość oraz podpisany przez uprawnioną osobę i parafowany na każdej stronie			

Kryteria oceny	TAK	NIE	Nie dotyczy
3. Kompletność załączników			
Wersja papierowa wniosku zawiera wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w Regulaminie udzielania dotacji na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne			



Wielkopolski Ośrodek
Ekonomii Społecznej

Biurowo WOES:
ul. Wrzosowa 7
62-510 Kaniń

63 245 58 29
biuro@spoldzielnie.org
www.woes.pl



STOWARZYSZENIE
NA RZECZ SPÓŁDZIELNI
SOCJALNYCH



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
1.	Zakres robót budowlano-remontowych (w przypadku dostosowania lub adaptacji lokalu/budynku).	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)
2.	Dokument potwierdzający własność obiektu ³ (obowiązkowy w przypadku dostosowania lub adaptacji lokalu/budynku).	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)
3.	Umowa dzierżawy, użyczenia lub umowa najmu obiektu, lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny obiektu, w którym będzie	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)

³ np. odpis aktu notarialnego, postanowienie sądu o przyznaniu własności, jeżeli adres, w którym będą tworzone miejsca pracy, jest inny niż wynikający z dokumentów rejestrowych; zawiadomienie o nadaniu numeru porządkowego działki lub budynku, jeżeli nie wynika z załączonego dokumentu, oraz podanie numeru księgi wieczystej – w sytuacji, gdy dana nieruchomość posiada założoną księgę wieczystą. Z dokumentów jednoznacznie musi wynikać pełny adres, w którym będą tworzone miejsca pracy.

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
	tworzone miejsce pracy objęte wsparciem finansowym ⁴ (Obowiązkowy w przypadku dostosowania lub adaptacji lokalu/budynku).				
4.	Dokumenty weryfikujące status osób, które zostaną zatrudnione na nowych miejscach pracy i potwierdzające spełnienie przesłanek, o których mowa w § 3 pkt 2 lit. a-b Regulaminu wraz z oświadczeniami tych osób dotyczącymi przetwarzania danych osobowych oraz oświadczeniem osoby ubiegającej się o miejsce pracy w przedsiębiorstwie społecznym (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik	Fakultatywne	Fakultatywne	Fakultatywne	Fakultatywne

⁴ Musi wskazywać dokładny adres obiektu oraz zapisy dot. zwrotu poniesionych nakładów na dostosowanie lub adaptację lokalu/budynku na wypadek wypowiedzenia umowy.

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
	nr 14 do Regulaminu).				
5.	Potwierdzenie ukończenia wsparcia szkoleniowo-doradczego zgodnie z zapisami Regulaminu.	Obowiązkowy	Obowiązkowy	Obowiązkowy	Obowiązkowy
6.	Dodatkowe dokumenty i/lub wyjaśnienia związane z planowaną działalnością (w szczególności w zakresie zagadnień związanych z lokalem, zezwoleniami i koncesjami na prowadzenie działalności).	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)
7.	Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowy	Obowiązkowy

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
8.	Opinia OWES (której wzór stanowi załącznik nr 13 do Regulaminu).	Dostarcza OWES	Dostarcza OWES	Dostarcza OWES	Dostarcza OWES
9.	Pełnomocnictwo ⁵	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)
10.	Oświadczenie o pomocy de minimis, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe	Obowiązkowe
11.	Sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy (Bilans, rachunek zysków i strat wraz z	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Obowiązkowe	Obowiązkowe

⁵ w przypadku jeżeli umocowanie do reprezentowania podmiotu ekonomii społecznej nie wynika z dokumentu rejestrowego lub w przypadku gdy wniosek w imieniu grupy inicjatywnej składa jeden z jej członków – dokument podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji PES/członków grupy inicjatywnej, który zawiera informacje o zakresie udzielonego pełnomocnictwa, dane identyfikujące pełnomocnika oraz wskazujące, że jest ono aktualne na dzień złożenia wniosku; podpis musi być złożony w sposób umożliwiający jego weryfikację.

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
	informacją dodatkową). W przypadku, gdy podmiot zgodnie z obowiązującym prawem nie sporządził i nie zatwierdził sprawozdania – dokumentacja finansowa za okres od dnia powstania tego podmiotu do dnia złożenia Wniosku.				
12.	Zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych stwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy, wystawione na NIP podmiotu i według stanu na dzień nie	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Obowiązkowe	Obowiązkowe

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
	wcześniejszy niż 3 miesiące przed dniem złożenia Wniosku.				
13.	Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego stwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione na NIP wnioskodawcy i według stanu na dzień nie wcześniejszy niż 3 miesiące przed dniem złożenia Wniosku.	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Obowiązkowe	Obowiązkowe
14.	Oświadczenie podmiotu dot. sytuacji podmiotu w momencie ubiegania się o wsparcie finansowe/ zawarcia Umowy o udzielenie wsparcia finansowego, którego wzór stanowi załącznik nr 11 do Regulaminu wraz z decyzją wojewody o nadaniu statusu przedsiębiorstwa społecznego (jeżeli doty-	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Obowiązkowe	Obowiązkowe

Lp.	Dokument:	Nowe miejsce pracy w:			
		nowym PS tworzonym przez osoby fizyczne	nowym PS tworzonym przez osoby prawne	przedsiębiorstwie społecznym	podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne
	czy)				
15.	Oświadczenie osoby planowanej do zatrudnienia dotyczące spełniania przesłanek, o których mowa w § 3 pkt 2 lit.a-b Regulaminu – o ile osoba taka zostanie wskazana we wniosku o utworzenie i utrzymanie miejsc pracy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 15 do Regulaminu)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)	Obowiązkowe (jeżeli dotyczy)



Wielkopolski Ośrodek
Ekonomii Społecznej

Biuro WOES:
ul. Wrzosewa 7
62-510 Konin

63 245 58 29
biuro@spoldzielnie.org
www.woes.pl



STOWARZYSZENIE
NA RZECZ SPÓŁDZIELNI
SOCJALNYCH

WYNIKI OCENY FORMALNEJ

1. Czy wniosek spełnia wymogi formalnej i może być przekazany do oceny merytorycznej? TAK/NIE⁶

2. Braki formalne, które należy uzupełnić (jeśli dotyczy):

a)

b)

c)

3. Wyniki drugiej oceny formalnej (*wypełnia się wyłącznie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnienia po pierwszej ocenie formalnej*)

a) Czy uzupełnione zostały wykazane braki formalne?

Czy wniosek może zostać skierowany do oceny merytorycznej?

Ostateczna decyzja oceniającego: Rekomendacja pozytywna / negatywna⁷

Imię i nazwisko osoby sprawdzającej	Data	Podpis

⁶ Niepotrzebne skreślić

⁷ Niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



Wielkopolski Ośrodek
Ekonomii Społecznej

Biurowo WOES:
ul. Wrzossowa 7
62-510 Konin

63 245 58 29
biuro@spoldzienie.org
www.woes.pl



STOWARZYSZENIE
NA RZECZ SPÓŁDZIELNI
SOCJALNYCH

--	--	--



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO