**Załącznik nr 1**

do **Formularza Rekrutacyjnego** nr **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ISTNIEJĄCE PS/WOES/2019**
do udziału w ścieżce inkubacji i dotacji projektu „*Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej*”

Prosimy o zachowanie poniższych zasad:

1. *Dokument należy wypełnić na maszynie lub komputerowo.*
2. *Nie należy zmieniać formatu dokumentu (usuwać poszczególnych punktów).*
3. *Wnioskodawca wypełnia pola jasne.*
4. *W dokumencie powinny znaleźć się tylko istotne/kluczowe informacje, które wywierają wpływ na przedstawiany opis pomysłu na rozwój przedsiębiorstwa społecznego. Zamieszczanie informacji, które luźno wiążą się z tematem powoduje rozmycie obrazu i odciąga uwagę od istoty pomysłu.*
5. *Przyjmowane będą wyłącznie wnioski uprzednio skonsultowane z doradcą kluczowym WOES – w tym celu prosimy o kontakt.*
6. *Poprzez „przedsięwzięcie” należy rozumieć rozwój działalności przedsiębiorstwa społecznego związany ze zwiększeniem przychodów przedsiębiorstwa, w związku ze stworzeniem nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym.*
7. *Proszę zastosować się do wskazówek i wyjaśnień wskazanych w polach ciemnych.*

|  |
| --- |
| **Informacje ogólne** |
| **NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO****– Z PODANIEM FORMY PRAWNEJ (NP. SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA, FUNDACJA, STOWARZYSZENIE)** |
| **Nazwa** PS: |  |
| **Data założenia**: |  | **Zysk netto za 2018 rok**: |  |
| **Działalność gospodarcza** obejmuje: |  |
| **Planowane przedsięwzięcie dotyczy**: |  |
| **Liczba nowych miejsc pracy,** na które ma być przyznane **wsparcie z** **WOES:** |  |
| **Dotacje inwestycyjne oraz wsparcie** **pomostowe otrzymane z WOES** | Rok: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ liczba miejsc pracy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_Rok: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ liczba miejsc pracy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Otrzymane wsparcie finansowe zostało prawidłowo wykorzystane i rozliczone | TAK / NIE |
| Wymagania dot. trwałości miejsc pracy oraz trwałości dot. statusu PES zostały spełnione | TAK / NIE |
| PS nie zalega z płatnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych | TAK / NIE |
| **OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA** |
|  | **Lokalizacja działalności** przedsiębiorstwa społecznego – PS – proszę podać, zaznaczyć właściwe  |
|  | **Siedziba** przedsiębiorstwa społecznego: | **Miejsce** prowadzenia **obecnej** działalności gospodarczej: | **Miejsce** prowadzenia **planowanego** przedsięwzięcia: |
| adres |  |  |  |
| Własność PS | TAK / NIE | TAK / NIE | TAK / NIE |
| Najem  | Gmina /podmiot prywatny | Gmina /podmiot prywatny | Gmina /podmiot prywatny |
| Umowa zawarta na czas  | określony / nieokreślony | określony / nieokreślony | określony / nieokreślony |
| Odpłatność za najem | TAK / NIE | TAK / NIE | TAK / NIE |
|  | **Dodatkowe informacje o lokalizacji planowanego przedsięwzięcia** |
|  | Czy planowane przedsięwzięcie - związane z rozwojem działalności gospodarczej, tworzeniem nowych miejsc pracy w PS) - wymaga dodatkowych pomieszczeń, obiektów ? | TAK | NIE |
|  | Jeżeli **TAK** – proszę odpowiedzieć na poniższe pytania: |
|  | Czy posiadają Państwo takie pomieszczenia (lokal), obiekty? | TAK | NIE |
|  | Jeżeli **NIE** – to jak Państwo pozyskają takie pomieszczenia, obiekty? |  |
|  | Jaki to jest / będzie lokal (np. wydzielone pomieszczenia w domu mieszkalnym, magazyn, biuro, hala produkcyjna)? |  |
|  | Jaki jest /będzie tytuł prawny do lokalu? | * Własność Przedsiębiorstwa Społecznego
* Umowa najmu zawarta z \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na okres od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za kwotę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto za jeden miesiąc + media wg zużycia
 |
|  | Jaką ma powierzchnię? |  |
|  | W jakim jest stanie technicznym? |  |
|  | Czy jest dostosowany do prowadzenia planowanego przedsięwzięcia (np. czy wymaga remontu, modernizacji, dostosowania – jeżeli tak, proszę opisać, w jakim zakresie)? |  |
|  | Czy umowa najmu daje gwarancję użytkowania obiektu przez okres amortyzacji nakładów na adaptację? – jeżeli dotyczy |  |
|  | Czy wymaga dodatkowych zgód odpowiednich organów (np. Sanepidu czy Inspekcji weterynaryjnej) przed rozpoczęciem działalności?  |  |
|  | Czy są jakieś inne właściwości lokalu ważne w kontekście planowanego przedsięwzięcia (np. dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, problemy z drogami dojazdowymi, parking itp.)? |  |
|  | **Posiadane obecnie zasoby organizacyjne i zaplecze techniczne (poza lokalowymi), które będą wykorzystywane w planowanym przedsięwzięciu.** |
|  | Czy posiadają Państwo obecnie zasoby konieczne do prowadzenia planowanego przedsięwzięcia? | TAK | NIE |
|  |  Jeżeli **TAK** – proszę odpowiedzieć na poniższe pytania: |
|  | Co to za zasoby techniczne (np. sprzęt, środki transportu, narzędzia, wyposażenie, itp.)? – proszę o wymienienie |  |
|  | Jaki jest stan techniczny maszyn/urządzeń?Czy sprzęt ten posiada aktualne badania techniczne, atesty – jeżeli są wymagane ? |  |
|  | Czy posiadają Państwo personel posiadający uprawnienia do pracy z maszynami/urządzeniami? |  |
|  | **Planowane przedsięwzięcie związane jest z** (podać i krótko opisać): |
|  | Uruchomieniem nowej działalności – nowe produkty, usługi |  |
|  | Zwiększeniem sprzedaży dotychczasowych produktów, usług |  |
|  | Zatrudnieniem nowych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym |  |
|  | Wzrostem obrotów |  |
|  | **Pomysł na działalność gospodarczą – Aspekty rynkowe**Proszę odpowiedzieć na poniższe pytania i opisać:**Wiadomości wstępne** |
|  | Na jakie zapotrzebowanie odpowiada Państwa pomysł? |  |
|  | W jakim sektorze/branży planują Państwo prowadzenie działalności? |  |
|  | **Przedmiot działalności i nisza rynkowa** |
|  | Czym będzie się zajmowało Państwa przedsiębiorstwo społeczne w ramach planowanego przedsięwzięcia (np. handel, wytwórstwo, produkcja, usługi) i jaki rodzaj produktów czy usług będzie oferować na rynku? |  |
|  | Jakie konkretnie produkty czy usługi planujecie Państwo oferować? |  |
|  | Czy planowana działalność wypełnia niszę rynkową? Jeżeli tak – proszę wskazać jaką i w jaki sposób? |  |
|  | **Zasięg działalności** |
|  | Na jakim rynku planujecie Państwo prowadzenie działalności? Czy będzie to rynek lokalny, regionalny czy krajowy? |  |
|  | Co wpływa na planowany zasięg działalności? |  |
|  | **Grupa docelowa odbiorców usług lub towarów**  |
|  | Kim są potencjalni nabywcy Państwa produktów czy usług? Proszę o wskazanie grup klientów i ich opis, a także wskazanie potencjalnej liczby tych klientów |  |
|  | Czy planowana działalność przedsiębiorstwa jest sezonowa? Jeżeli tak, proszę opisać, jakie działania zostaną podjęte, aby przeciwdziałać spadkom dochodów z tym związanych |  |
|  | W jaki sposób klienci będą informowani o produktach czy usługach? |  |
|  | **Konkurencja** |
|  | Czy istnieje konkurencja planowanej przez Państwo działalności? |  |
|  | Kim są konkurenci planowanej działalności? Proszę o wskazanie przynajmniej trzech głównych konkurentów na rynku, mając na uwadze:* Co wyróżnia konkurencję (silne strony konkurencyjnej oferty oraz powód, dla którego uznawani są za silną konkurencję)?
* Co wyróżnia Państwa na tle konkurencji?
 |  |
|  | **Czy przedsiębiorstwo społeczne nawiązało współpracę z jednostką samorządu terytorialnego, organizacją pozarządową lub przedsiębiorstwem - w różnorakim zakresie (np. lokal, odbiór usług, zabezpieczenie dotacji, itp.) związanym z przedsięwzięciem?** Proszę o opis. |
|  |
|  | **Zatrudnienie – miejsca pracy / obecne i planowane**Proszę odpowiedzieć na poniższe pytania i opisać: |
| Liczba pracowników zatrudnionych obecnie w PS – średniomiesięcznie w etatach  |  |
| Liczba pracowników planowana do zatrudnienia – w ramach niniejszego przedsięwzięcia – średniomiesięcznie w etatach |  |
|  | Jakie stanowiska pracy zostaną utworzone w ramach planowanej działalności? |  |
|  | Jakie są wymogi do objęcia danego stanowiska (doświadczenie, wykształcenie, umiejętności, szczególne wymogi formalne, np. posiadanie prawa jazdy czy innych uprawnień)? |  |
|  | Ile ze stanowisk pracy i które mogą zostać dofinansowane w ramach wsparcia dotacyjnego WOES?W jakim wymiarze czasu pracy oraz na jakie umowy? |  |
|  | Kto będzie liderem (np. menadżerem, prezesem – osobą kierującą) działalności i przedsiębiorstwa społecznego? Jakie ta osoba posiada predyspozycje do bycia liderem? |  |
|  | Kim są osoby planowane do zatrudnienia? Jakie jest ich doświadczenie zawodowe, wykształcenie (poziom wykształcenia, nazwa uczelni, kierunek, zdobyty tytuł itp.) czy umiejętności związane z planowanym przedsięwzięciem przedsiębiorstwa społecznego (kursy i szkolenia mogące mieć wpływ na planowaną działalność, jak i związane z branżą, w której prowadzona będzie działalność przedsiębiorstwa społecznego)? |  |
|  | Czy osoby planowane do zatrudnienia wpisują się w grupę docelową przedsiębiorstwa społecznego (zagrożenie wykluczeniem społecznym, oddalenie od rynku pracy czy niepełnosprawność)? |  |
| **Koszty inwestycyjne** |
|  | **Planowane wydatki inwestycyjne** - w **kwotach netto**- niezbędne do uruchomienia planowanego przedsięwzięcia |
|  | **Ogólny koszt inwestycji w złotych**  |  |
|  | Z tego:  finansowany ze **środków własnych** – jeżeli są planowane |  |
|  | **Koszt inwestycji z dotacji WOES - łącznie** (planowana wartość dotacji) |  |
|  | **Koszt remontu, modernizacji pomieszczeń (jeżeli są planowane) – z dotacji WOES***Jeżeli nie można na tym etapie określić dokładniej wydatków na remonty i modernizację (np. w przypadku, gdy nie wybrano jeszcze konkretnego lokalu) – proszę o krótkie uzasadnienie planów inwestycyjnych związanych z remontami/modernizacją pomieszczeń* |
|  | **Rodzaj nakładów** **(zakup + robocizna)** | **Specyfikacja (typ, rodzaj, sztuki, m2)** | **Kwota netto** |
|  | ścianki |  |  |
|  | stolarka |  |  |
|  | Sieć elektryczna |  |  |
|  | Sieć wod-kan |  |  |
|  | Armatura |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **razem** |  |  |
|  | **Koszt zakupu maszyn/urządzeń – z dotacji WOES** |
|  | **Rodzaj nakładów**  | **Specyfikacja (typ, rodzaj, sztuki)** | **Kwota netto** |
|  | Środki transportu |  |  |
|  | Maszyny, urządzenia |  |  |
|  | Meble |  |  |
|  | Sprzęt komputerowy |  |  |
|  | Sprzęt biurowy |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **RAZEM** |  |  |
|  | **Inne wydatki planowane do poniesienia z dotacji inwestycyjnej WOES**Proszę o podanie kwoty oraz opis planowanych wydatków zgodnie z rodzajem planowanej działalności |
|  | **Rodzaj nakładów** | **Kwota netto** |
|  |  |  |
|  | **Proponowana forma zabezpieczenia - min 120% wartości dotacji i podstawowego wsparcia pomostowego** |
| **100%** **(dotacja + podstawowe wsparcie pomostowe)** | **120%** **(dotacja + odstawowe wsparcie pomostowe)** | **- weksel in blanco z deklaracja wekslową****-** *W przypadku zabezpieczeń majątkowych podać szacunkową wartość* |
|  |  |
| **13.** | **Wstępnie planowane wyniki finansowe po realizacji przedsięwzięcia - średniomiesięczne** |
|  |  | Przychody | Koszty | Wynik brutto |
|  | dotychczasowe |  |  |  |
|  | wzrost z tyt. przedsięwzięcia |  |  |  |
|  | **razem** |  |  |  |

**Imię i nazwisko animatora/doradcy kluczowego/doradcy biznesowego WOES:**

**……………………………………………………………………..**

Miejscowość: ……………………………………………….

Data: …………………………………………………………….

***Wyjaśnienie podstawowych pojęć (wszelkie pojęcia i zasady dotyczące wsparcia finansowego znajdują się w Regulaminie udzielania dotacji WOES) – proszę o zapoznanie się:***

1. **Przedsiębiorstwo społeczne** – podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:
	1. jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym:
2. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
3. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub
4. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, lub
5. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,

której celem jest:

1. integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:

(1) zatrudnienie co najmniej 50%:

* osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
* osób bezrobotnych, lub
* absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
* osób ubogich pracujących, lub
* osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
* osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;

(2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;

1. lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i powyżej, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);
	1. jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznacza go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;
	2. jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;
	3. wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
	4. zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a) powyżej.

Definicja przedsiębiorstwa społecznego wskazana w niniejszym Regulaminie tożsama jest z definicją wskazaną w Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020.

1. **Zakres podmiotowy wsparcia finansowego:**
2. Dotacje są udzielane wyłącznie na tworzenie nowych miejsc pracy dla **poniżej wskazanych osób:**
3. **Osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,** z włączeniem osób niepełnoletnich;
4. **Osób długotrwale bezrobotnych;**
5. **Osób ubogich pracujących;**
6. **Osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii;**
7. **Osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich.**
8. Nie jest możliwe przyznanie dotacji na stworzenie miejsca pracy dla osób, które wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą działalność gospodarczą w momencie podejmowania zatrudnienia w PS.
9. W ramach działania inkubacja i wsparcie finansowe zakłada się tworzenie miejsc pracy i przedsiębiorstw społecznych w szczególności w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Działaniu I.4 Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej przyjętego Uchwałą Rady Ministrów nr 164 z dnia 12 sierpnia 2014 roku, tj. zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe oraz w kierunkach rozwoju określonych w strategii rozwoju województwa i w regionalnym programie rozwoju ekonomii społecznej, a także:
* preferencje do wsparcia osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o której mowa w § 1 ust. 4 Regulaminu udzielania dotacji (współwystępowanie różnych przesłanek);
* preferencje do wsparcia osób:
1. o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
2. z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych);
* preferencje do wsparcia osób preferencje do wsparcia dla osób, rodzin lub środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014- 2020;
* preferencji w dostępie do wsparcia w zakresie tworzenia miejsc pracy w sektorze PS osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z projektów w ramach PI 9i, a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach PI 9v;
* preferencje w tworzeniu nowych, zatrudniających więcej niż 5-10 osób, przedsiębiorstw społecznych, które będą mogły mieć znaczący wpływ na lokalne rynki pracy, w tym szczególnie mogących zatrudniać osoby w najtrudniejszej sytuacji – niepełnosprawne, wychodzące z instytucji i placówek, np. opiekuńczo-wychowawczych;
* koncentrację wsparcia na tych podmiotach, które charakteryzują się dużym potencjałem;
* dla wzrostu i trwałości zatrudnienia: ze względu na formę prawną sprzyjającą większej trwałości zatrudnienia (podmioty zakładane przez osoby prawne), możliwość replikowania modelu biznesowego (np. w formule franczyzy społecznej) lub ze względu na możliwość zwiększania skali działania danego przedsiębiorstwa.
1. **Osoby bezrobotne** – osoby bezrobotne w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, tj.

osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi (taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną).

1. **Osoby długotrwale bezrobotne –** zgodnie z zapisami *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020* definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny" różni się w zależności od wieku:
* młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
* dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

1. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym**:
2. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
3. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
4. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
6. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
7. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
8. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
9. osoby niesamodzielne;
10. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
11. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
12. osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ).
13. **Nowe miejsce pracy w nowo utworzonym przedsiębiorstwie społecznym:**
14. Poprzez nowe miejsce pracy w przedsiębiorstwie społecznym (PS) na potrzeby działania inkubacja i wsparcie finansowe rozumie się stanowisko pracy:
* zajmowane przez osobę, o której mowa w pkt. ,
* na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej,
* istniejące w PS przez co najmniej 12 miesięcy od dnia przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy[[1]](#footnote-1), a w przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji) – co najmniej 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej,
* w wymiarze czasu pracy co najmniej ½ etatu – przy czym na pisemny uzasadniony wniosek Odbiorcy wsparcia Realizator może odstąpić od tego warunku, jeżeli jest to zgodne z celami niniejszego działania.
1. Miejsce pracy w ramach projektu może zostać utworzone przez PS bądź PES przekształcany w PS nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o dotację.
2. **Maksymalna kwota** **dotacji na utworzenie jednego nowego miejsca pracy** dla osób wskazanych
w § 1 ust. 3 w przedsiębiorstwie społecznym bądź podmiocie ekonomii społecznej, wyłącznie
pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne, która może zostać udzielona
i wypłacona przez Realizatora nie przekracza sześciokrotności przeciętnego wynagrodzenia
w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy i wynosi **28905,00 PLN brutto pomniejszonej o wartość wykazanego w Biznesplanie podatku VAT, czyli 23500,00 PLN netto.**
3. **Jednemu przedsiębiorstwu społecznemu może zostać udzielona i wypłacona przez Realizatora** sześćdziesięciokrotność przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy :
4. przy tworzeniu PS lub przekształceniu PES w PS, w związku z utworzeniem miejsc pracy dla osób, o których mowa w § 1 ust. 3 Regulaminu udzielania dotacji, lub
5. na stworzenie miejsc pracy dla osób, o których mowa § 1 ust. 3 Regulaminu udzielania dotacji, w istniejących PS w okresie trwałości miejsc pracy oraz trwałości PS, zaś po upływie tego okresu PS może ponownie uzyskać dotacje na utworzenie miejsc pracy w wysokości, o której mowa powyżej.
6. **Realizator** przewiduje w ramach niniejszego działania utworzenie minimalnie 155 nowych miejsc pracy w PS/PES.
7. Dotacja przeznaczana jest na **sfinansowanie wydatków niezbędnych** do **rozpoczęcia lub prowadzenia działalności** w ramach przedsiębiorstwa społecznego, w szczególności związanych z:
8. **składników majątku trwałego**, w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ujętych w Ewidencji Środków Trwałych i Wartości Niematerialnych i Prawnych, wraz z kosztami dostawy (transportu), instalacji i uruchomienia oraz ubezpieczenia i ochrony, w przypadku, kiedy zachodzi taka konieczność.

Zakup używanych środków trwałych jest możliwy pod warunkiem przedstawienia przez Odbiorcy wsparcia oświadczenia, którego wzór stanowi ***Załącznik 14 do Regulaminu,*** o tym, że:

* środek trwały posiada właściwości techniczne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem oraz spełnia obowiązujące normy i standardy,
* cena środka trwałego nie przekracza wartości rynkowej, określonej na dzień zakupu
i jest niższa od ceny nowego środka trwałego. Realizator może wezwać Odbiorcę wsparcia do przedstawienia wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę w zakresie rynkowej ceny środka trwałego. Opinia ta winna być przedstawiona realizatorowi przed zakupem.
1. w okresie 7 lat poprzedzających zakupienie przez Odbiorcę wsparcia (w przypadku nieruchomości 10 lat) środek trwały nie został zakupiony z wykorzystaniem środków publicznych krajowych lub pochodzących z funduszy Unii Europejskiej; oświadczenie takie musi być podpisane przez zbywcę/sprzedającego.
2. **wyposażenia** (np. meble, garnki, lampy, drobny sprzęt AGD i RTV) wraz z kosztami dostawy (transportu), instalacji i uruchomienia. Wyposażenie powinno zostać wpisane do ewidencji wyposażenia prowadzonej przez Odbiorcę wsparcia;
3. **dostosowania lub adaptacji** (prace remontowo – wykończeniowe budynków i pomieszczeń), pod warunkiem, że:
* koszty te pozostają w bezpośrednim związku z celami i realizacją przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem, Odbiorca wsparcia przedstawi dokumentację fotograficzną z etapu przed, w trakcie i po dokonaniu prac, niezbędne zezwolenia i projekty budowlane (jeśli dotyczy), kosztorys powykonawczy i protokół odbioru robót,
* Odbiorca wsparcia posiada i przedstawi tytuł prawny do dysponowania przez niego lokalem, który jest przedmiotem prac remontowych/wykończeniowych w okresie trwałości miejsc pracy. W przypadku, gdy Odbiorca wsparcia nie jest właścicielem tego lokalu – tytuł prawny (umowa) zawierać winien zapisy zabezpieczające PS i nakłady na remont na wypadek ustania tytułu do dysponowania lokalem w okresie trwałości miejsc pracy.
1. **aktywów obrotowych** **i środków produkcji** - wydatki przeznaczone na aktywa obrotowe, które będą podstawą procesu produkcyjnego lub będą podlegały dalszemu obrotowi (np. sprzedaży). Mogą one stanowić maksymalnie 20% wartości dofinansowania. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach, związanych bezpośrednio z rodzajem i specyfiką prowadzonej przez Odbiorcę wsparcia działalności (np. handlowej, produkcyjnej), Realizator może zezwolić na zwiększenie ich wartości;
2. zakupu wartości niematerialnych i prawnych;
3. **środków transportu**, pod warunkiem, że:
* co do zasady kwota przeznaczona na zakup środków transportu nie przekracza 50% wartości dotacji, z tym zastrzeżeniem, że w szczególnych i uzasadnionych przypadkach, związanych bezpośrednio z rodzajem i specyfiką prowadzonej przez Odbiorcę wsparcia działalności, Realizator może zezwolić na zwiększenie tej wartości,
* stanowią one niezbędny element projektu i będą wykorzystywane jedynie do celu określonego w Biznesplanie,
* nie będą służyły wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie drogowego transportu towarów;
* Realizator może wezwać Odbiorcę wsparcia do przedstawienia wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę w zakresie rynkowej ceny środka transportu. Opinia ta winna być przedstawiona realizatorowi przed zakupem
1. utworzenia strony internetowej oraz poczty internetowej Odbiorcy wsparcia, identyfikacji wizualnej oraz innych elementów marketingu i promocji Odbiorcy wsparcia.
2. **Wsparcie pomostowe w formie finansowej:**
3. Wraz z dotacją, Odbiorca wsparcia otrzymuje zindywidualizowane **usługi towarzyszące przyznawaniu dotacji**, polegające na:
4. podnoszeniu wiedzy i rozwijaniu umiejętności potrzebnych do założenia, prowadzenia
i rozwijania PS, w szczególności związanych ze sferą ekonomiczną funkcjonowania PS; wsparcie to jest dostosowane do potrzeb założycieli przedsiębiorstwa i samego PS; Realizator umożliwia wykorzystanie różnorodnych form nabywania wiedzy i umiejętności na przykład takich jak szkolenia, warsztaty, doradztwo, mentoring, coaching, tutoring, współpraca, wizyty studyjne itp. – obowiązkowo dla każdego PS;
5. dostarczaniu i rozwijaniu kompetencji i kwalifikacji zawodowych potrzebnych do pracy w przedsiębiorstwie społecznym (adekwatnie do potrzeb i roli danej osoby w przedsiębiorstwie społecznym) – fakultatywnie dla poszczególnych przedsiębiorstw społecznych, w zależności od ich indywidualnych potrzeb;
6. pomocy w uzyskaniu stabilności funkcjonowania i przygotowaniu do w pełni samodzielnego funkcjonowania. Przedsiębiorstwom społecznym oferowane jest wsparcie pomostowe w formie finansowej i w formie zindywidualizowanych usług, o których mowa w lit. a. Zakres i intensywność wsparcia pomostowego oraz okres jego świadczenia, a także jego wysokość, w przypadku wsparcia finansowego, są dostosowane do indywidualnych potrzeb przedsiębiorstwa społecznego. Wsparcie pomostowe w formie finansowej:
7. jest świadczone przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia utworzenia miejsca pracy przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy, może być przedłużone nie dłużej jednak niż do 12 miesięcy, z zachowaniem łącznie poniżej wskazanych zasad trwałości:
* zapewnienia trwałości utworzonych miejsc pracy. W okresie trwałości zakończenie zatrudnienia danej osoby na nowo utworzonym stanowisku pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika, przy czym nie może się to wiązać z likwidacją miejsca pracy. Okres trwałości wynosi co najmniej:
	1. 12 miesięcy, od dnia utworzenia miejsca pracy,
	2. 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej –
	w przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji);
* zapewnienia trwałości PS, tj.
	1. spełnienia łącznie wszystkich cech PS, o których mowa w rozdziale 3 pkt 28 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*, przez okres obowiązywania umowy o udzielenie dotacji,
	2. zapewnienia, iż przed upływem 3 lat od zakończenia wsparcia w projekcie, podmiot nie przekształci się w podmiot gospodarczy niespełniający definicji PES, a w przypadku likwidacji tego PES – zapewnienia, iż majątek zakupiony z dotacji zostanie ponownie wykorzystany na wsparcie PS, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
1. jest przyznawane miesięcznie w wysokości niezbędnej do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego, jednak nie większej niż zwielokrotniona o liczbę utworzonych miejsc pracy kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracętj. wynosi
2. wsparcie pomostowe w formie zindywidualizowanych usług jest ukierunkowane w szczególności na wzmocnienie kompetencji biznesowych przedsiębiorstwa.
3. zapewnieniu osobom otrzymującym dotację usług wsparcia o charakterze reintegracyjnym
– w zależności od indywidualnych potrzeb. Usługi te spełniają łącznie poniższe warunki:
4. mają formę zintegrowanego, zindywidualizowanego wsparcia osób podejmujących zatrudnienie w przedsiębiorstwie społecznym,
5. mają na celu utrzymanie zatrudnienia poprzez wsparcie specjalistów w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej, obejmującą działania motywacyjne, pomoc w określeniu rozwoju zawodowego, umiejętności miękkie oraz wsparcie w miejscu pracy i poza pracą,
6. poprzedzone są indywidualną diagnozą osoby objętej wsparciem,
7. realizowane są przez okres do 12 miesięcy od dnia zatrudnienia osoby objętej wsparciem.
8. **Zabezpieczenie dotacji i wsparcia pomostowego w formie finansowej:**

Dotację i wsparcie pomostowe w formie finansowej należy zabezpieczyć. Zabezpieczeniem tym mogą być w szczególności:

* + 1. Poręczenia wniesione przez:
1. osoby prawne – pod warunkiem dokonania oceny sytuacji finansowej w oparciu o dokumenty finansowe,
2. jednostki samorządu terytorialnego – sytuacja finansowa jednostki samorządu terytorialnego nie podlega ocenie,
3. fundusz poręczeń,
4. osoby fizyczne – pod warunkiem dokonania oceny, przy czym wymagane jest stałe źródło dochodów. Wiarygodność poręczyciela oceniana jest na podstawie jego sytuacji majątkowo – finansowej. W przypadku, gdy poręczyciel/le posiadają wspólnotę majątkową ze współmałżonkiem – weksel in blanco i deklaracja wekslowa muszą być podpisane również przez współmałżonka.
	* 1. Weksel własny,
		2. Weksel z poręczeniem wekslowym (aval), w tym z poręczeniem banku bądź spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
		3. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa,
		4. Zastaw na prawach lub rzeczach,
		5. Hipoteka,
		6. Blokada rachunku bankowego,
		7. Akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji,
		8. Przewłaszczenie na zabezpieczeniach.

**Potwierdzam zapoznanie się z powyższymi definicjami oraz *Regulaminem udzielania dotacji na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne***

|  |  |
| --- | --- |
| **L.p.** | **Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorstwa społecznego** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. O ile powstało ono w wyniku realizacji innych niż dotacje działań w ramach usług wsparcia istniejących PS lub termin utworzenia miejsca pracy jest późniejszy niż termin przyznania dotacji [↑](#footnote-ref-1)