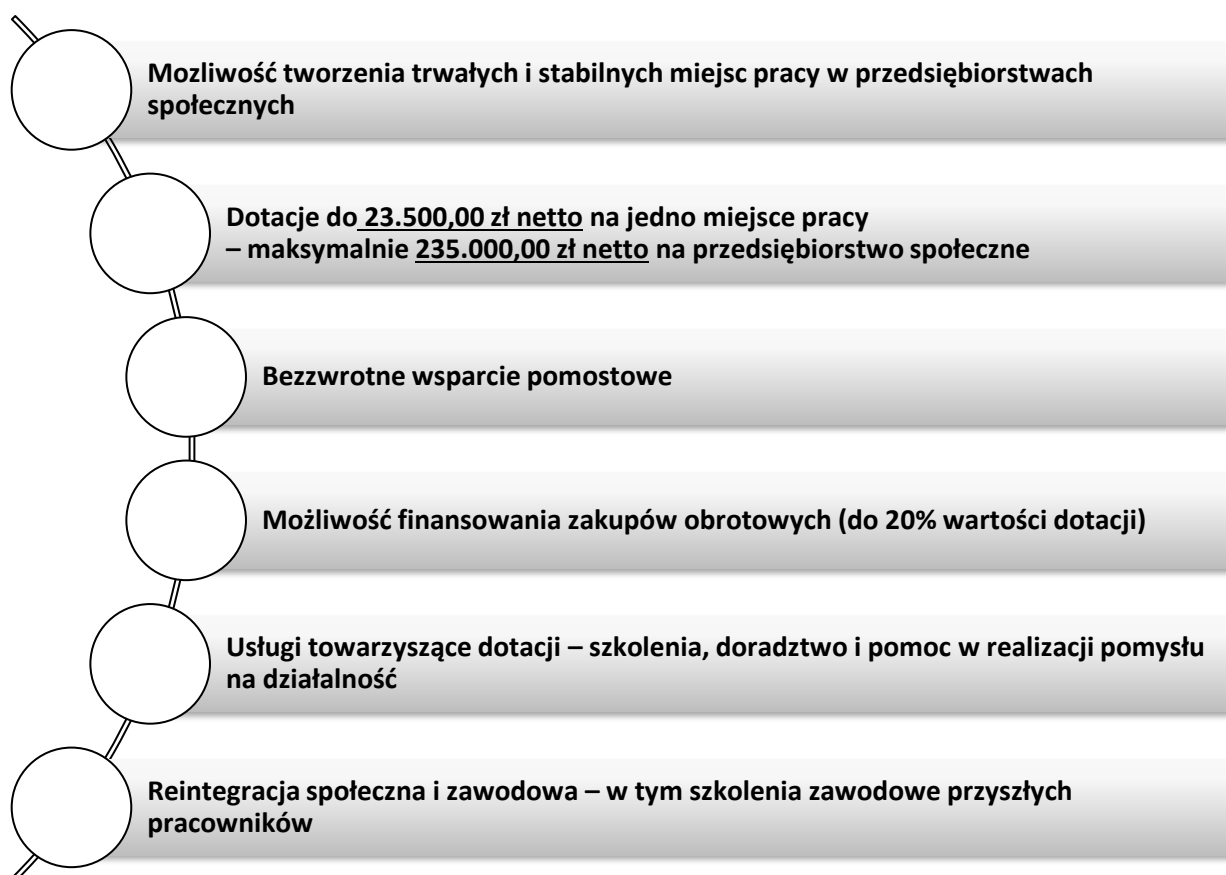


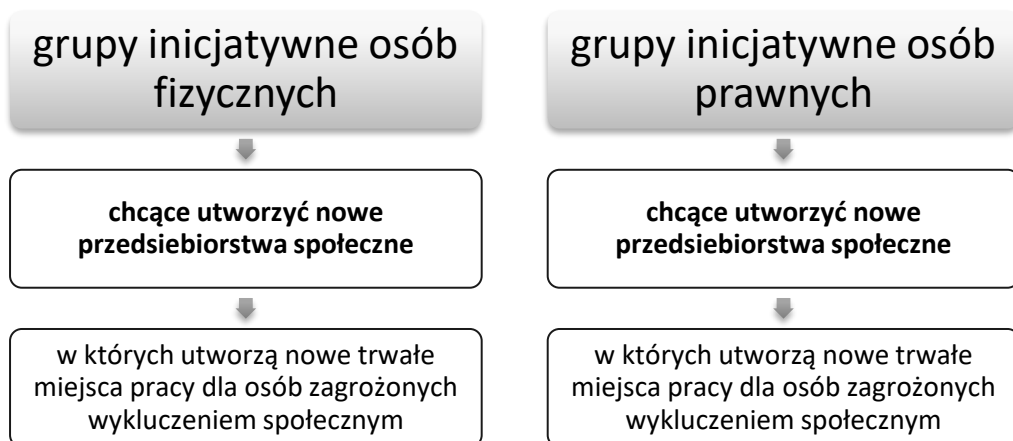
## Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej – wsparcie finansowe na tworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym

*25 marca 2019 roku*

### *Dlaczego warto?*



## Dla kogo?



### istniejące przedsiębiorstwa społeczne

- które utworzą trwałe i stabilne miejsca pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub ubóstwem

### podmioty ekonomii społecznej, które przekształcą się w przedsiębiorstwa społeczne

- i w tych przedsiębiorstwach społecznych utworzą trwałe i i stabilne miejsca pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

## Kto może ubiegać się o dotację?

- Każdy mieszkaniec subregionu konińskiego (obejmującego następujące powiaty województwa wielkopolskiego: koniński, m. Konin, kolski, słupecki, wrzesiński i gnieźnieński), który chce założyć stabilne przedsiębiorstwo społeczne i w jego ramach zatrudnić osoby zagrożone wykluczeniem społecznym lub ubóstwem
- Każda osoba prawna posiadająca siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie subregionu konińskiego, w szczególności organizacja pozarządowa, jednostka samorządu terytorialnego lub kościelna osoba prawna, która chce założyć stabilne przedsiębiorstwo społeczne i w jego ramach zatrudnić osoby zagrożone wykluczeniem społecznym lub ubóstwem

- Każde istniejące przedsiębiorstwo społeczne posiadające siedzibę lub wyodrębnioną jednostkę organizacyjną na terenie subregionu konińskiego, który chce utworzyć trwałe i stabilne miejsca pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub ubóstwem
- Każdy podmiot ekonomii społecznej posiadający siedzibę lub wyodrębnioną jednostkę organizacyjną na terenie subregionu konińskiego, który chce:
  - przekształcić się w przedsiębiorstwo społeczne
  - utworzyć trwałe i stabilne miejsca pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub ubóstwem


### Czy osoba zakładająca przedsiębiorstwo społeczne może jednocześnie być w nim zatrudniona i otrzymać dotację?

Tak. Status pracownika jest niezależny od statusu założyciela przedsiębiorstwa społecznego

### Jakie są wyłączenia z dofinansowania?

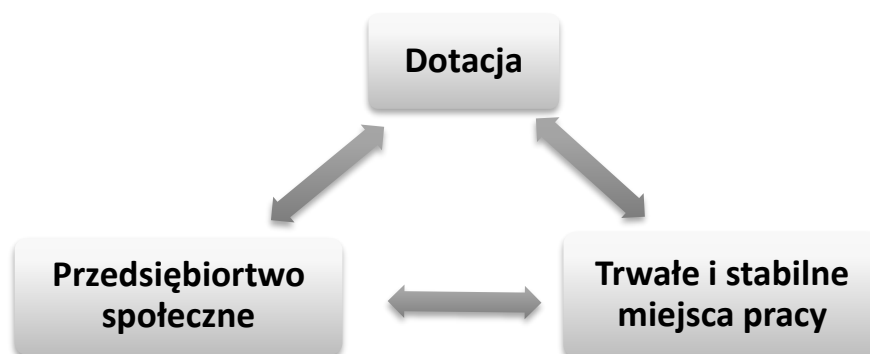
Dotacje i wsparcie finansowe WOES współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 (WRPO 2014+) i dlatego w ramach tego działania nie można finansować określonych rodzajów działalności – **ich listę można znaleźć na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl)**

## Czym jest ekonomia społeczna?



**Ekonomia społeczna to sfera aktywności obywatelskiej, która poprzez działalność ekonomiczną i działalność pożytku publicznego służy: integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych marginalizacją społeczną, tworzeniu miejsc pracy, świadczeniu usług społecznych użyteczności publicznej (na rzecz interesu ogólnego) oraz rozwojowi lokalnemu**

## Jakie są warunki otrzymania i rozliczenia dotacji?



Dotacja WOES przeznaczona jest:

1. na stworzenie trwałych i stabilnych nowych miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
2. dla przedsiębiorstw społecznych
3. w ramach sektora ekonomii społecznej

### **BARDZO WAŻNE!**

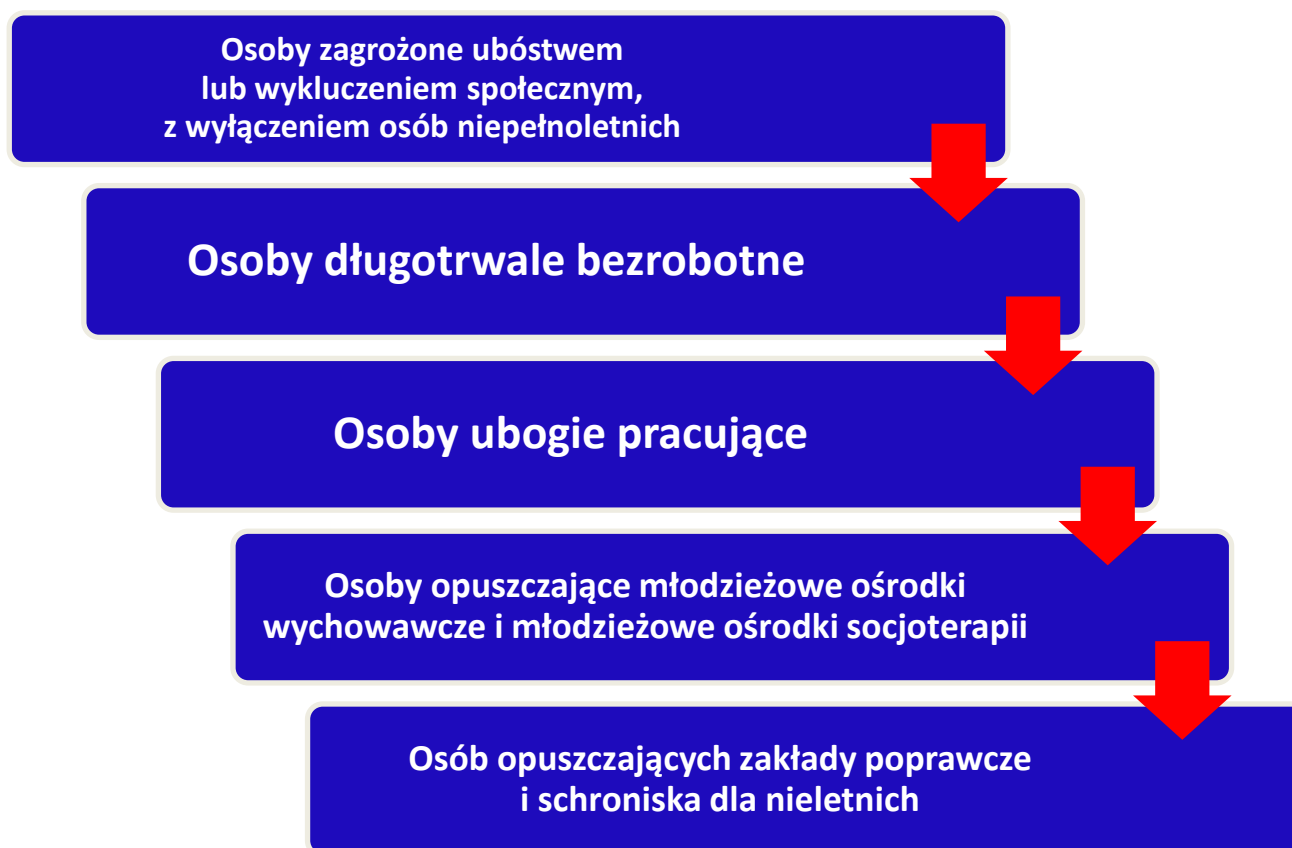
1. Okres trwałości przedsiębiorstwa społecznego i miejsca pracy musi wynosić przynajmniej 12 miesięcy od dnia utworzenia miejsca pracy oraz 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego (podstawowego lub przedłużonego) w formie finansowej.
2. Przed upływem 3 lat od zakończenia wsparcia w projekcie, podmiot nie może przekształcić się w podmiot gospodarczy niespełniający definicji PES, a w przypadku likwidacji tego PES – majątek zakupiony z dotacji musi zostać ponownie wykorzystany na wsparcie PS, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.



## Co to oznacza w praktyce?

### ***Osoba zagrożona wykluczeniem społecznym lub ubóstwem – na kogo można uzyskać wsparcie finansowe?***

Dotacje na utworzenie nowych miejsc pracy w nowo utworzonym przedsiębiorstwie społecznym, istniejącym przedsiębiorstwie społecznym, bądź w podmiocie ekonomii społecznej, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tego podmiotu w przedsiębiorstwo społeczne, może zostać przyznane, jeżeli stworzenie nowych miejsc pracy dotyczy **poniżej wskazanych osób**:



#### Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym to:

- osoby lub rodziny **korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej** zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem** pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. **o zatrudnieniu socjalnym**

- c. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- d. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich
- e. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- f. **osoby z niepełnosprawnością** – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, tj. osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375)
- g. **rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością**, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością
- h. **osoby niesamodzielne**
- i. **osoby bezdomne** lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020
- j. osoby odbywające kary pozbawienia wolności
- k. **osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ)**

**Nie jest możliwe przyznanie dotacji na stworzenie miejsca pracy dla osób, które wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą działalność gospodarczą w momencie złożenia wniosku o przyznanie dotacji. Dotyczy to również osób ubogich pracujących.**





## Co to jest przedsiębiorstwo społeczne (PS)?

Przedsiębiorstwo społeczne to rodzaj **podmiotu ekonomii społecznej** (definicję PES można znaleźć na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl)), będący fundamentem ekonomii społecznej. Najczęściej spotykaną formą przedsiębiorstwa społecznego jest spółdzielnia socjalna. Przedsiębiorstwo społeczne charakteryzuje kilka unikalnych cech:

- jest to podmiot wyodrębniony pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzący **działalność gospodarczą, odpłatną pożytku publicznego, oświatową lub kulturalną**, której **celem jest reintegracja społeczna i zawodowa** osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub **świadczenie usług społecznych użyteczności publicznej**, przy jednoczesnej realizacji celów prozatrudnieniowych
- **nie rozdziela zysku** lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo
- **jest zarządzany na zasadach demokratycznych** lub co najmniej konsultacyjno-doradczych z udziałem pracowników i innych interesariuszy, zaś **wynagrodzenia kadry zarządzającej są ograniczone limitami**
- **zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną** (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) **co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia.**

Zatem **przedsiębiorstwo społeczne** to podmiot, który spełnia łącznie poniższe kryteria:

KRYTERIUM	
1	Jest podmiotem <b>wyodrębnionym</b> pod względem organizacyjnym i rachunkowym
2	<p><b>Podmiot prowadzi działalność:</b></p> <p><b>gospodarczą</b> zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym</p>
	<p><b>Wyjaśnienie:</b></p> <p><i>Podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, a odpłatną pożytku publicznego, oświatową lub kulturalną, muszą prowadzić działalność opartą na ryzyku ekonomicznym.</i></p> <p><i>Za przedsiębiorstwa społeczne nie można uznać jednostek samorządu terytorialnego i jednostek im podległych prowadzących działalność oświatową lub kulturalną.</i></p>
	<p><b>odpłatną pożytku publicznego</b> w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</p>
	<p><b>oświatową</b> w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe</p>
	<p><b>kulturalną</b> w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</p>
3	<p><b>Celem działalności podmiotu jest:</b></p> <p><b>Integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:</b></p> <p><b>1. zatrudnienie co najmniej 50%:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub</li> <li>• osób <b>bezrobotnych</b> lub</li> <li>• osób z <b>niepełnosprawnościami</b>, lub</li> <li>• absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub</li> <li>• osób ubogich pracujących, lub</li> <li>• osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub</li> <li>• osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich</li> </ul>
	<b>LUB</b>
	<p><b>2. zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności</b> w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.</p>



	o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego
	<b>LUB</b>
	<b>realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3</b> zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157) lub <b>usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego</b> zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa powyżej, wyrażonej <b>zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20%</b>
4	<p>Jest podmiotem, który <b>nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników</b>, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako <b>kapitał niepodzielny</b> oraz w określonej części na <b>reintegrację zawodową i społeczną</b> lub na <b>działalność pożytku publicznego prowadzoną</b> na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo</p> <p><b>Wyjaśnienie:</b></p> <p>1. Oprócz niepodzielności zysku istotny jest wątek przeznaczania środków na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• integrację/reintegrację społeczną, zawodową, społeczno-zawodową – rozumianą zgodnie z definicją usług aktywnej integracji, o której mowa w Wytycznych (rozdział 3 pkt 29 lit a i b: odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna) lub odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (reintegracja zawodowa))</li> </ul> <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na działalność pożytku publicznego - rozumianą zgodnie z art. 3 ust 1 i art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.</li> </ul> <p>2. Nie ma wymagań co do wielkości/proporcji środków przeznaczanych z zysku lub nadwyżki bilansowej na reintegrację i działalność pożytku publicznego</p> <p>3. Dokumenty potwierdzające:</p> <p>Statut lub inny dokument stanowiący podstawę działalności podmiotu oraz uchwała o podziale zysku lub nadwyżki bilansowej za ostatni rok obrotowy bądź sprawozdanie finansowe</p>
5	<p>Podmiot jest <b>zarządzany na zasadach demokratycznych</b>, co oznacza, że struktura zarządzania przedsiębiorstwami społecznymi lub ich struktura własnościowa opiera się na <b>współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników</b>, co podmiot określa w swoim <b>statucie lub innym dokumencie założycielskim</b></p> <p><b>Wyjaśnienie:</b></p> <p>1. Struktura zarządzania przedsiębiorstwami społecznymi lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim</p> <p>2. Dokumenty potwierdzające:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Statut lub inny dokument stanowiący podstawę działalności podmiotu</li> </ul> <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inny dokument odpowiedniego organu podmiotu (np. uchwała Walnego Zgromadzenia Członków, uchwała Walnego Zebrania Członków, uchwała Zarządu, regulamin wynagradzania).</li> </ul>
6	<b>Wynagrodzenia kadry zarządzającej są ograniczone limitami tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego</b>

*i o wolontariacie*

**Wyjaśnienie:**

1. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie osoby fizycznej z tytułu zatrudnienia, za okres ostatniego roku obrotowego, a w przypadku zatrudnienia trwającego krócej niż rok obrotowy – za okres tego zatrudnienia, nie przekracza 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni

2. Dokumenty potwierdzające:

- Statut lub inny dokument stanowiący podstawę działalności podmiotu  
lub
- Inny dokument odpowiedniego organu podmiotu (np. uchwała Walnego Zgromadzenia Członków, uchwała Walnego Zebrania Członków, uchwała Zarządu, regulamin wynagradzania).

7 Podmiot zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną co najmniej trzy osoby, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w punkcie 3 (tj. 50% osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub 30 % osób z niepełnosprawnościami umiarkowaną albo znaczną, bądź w przypadku realizacji usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej – 20% osób zagrożonych wykluczeniem społecznym)

**Wyjaśnienie:**

**Odsetek (stan) zatrudnienia** jest obliczany od łącznej liczby wszystkich pracowników danego podmiotu, a nie od pracowników zatrudnionych tylko w ramach działalności gospodarczej, oświatowej czy kulturalnej.

**Do stanu zatrudnienia nie wlicza się:**

- osób zatrudnionych na umowy cywilno-prawne, które prowadzą działalność gospodarczą
- osób zatrudnionych na umowę cywilno-prawną krótszą niż 3 miesiące i obejmującą mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące
- osób zatrudnionych na mniej niż 1/4 etatu w przypadku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę

**Forma zatrudnienia:** umowa o pracę, spółdzielcza umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna

**Wymiar zatrudnienia:** Możliwe jest zatrudnienie na część etatu, jednak ze względu na jakość miejsca pracy nie powinno to być mniej niż 1/4 etatu. Przy ustalaniu poziomu zatrudnienia oblicza się osoby. Nie sumuje się etatów do jednego pełnego, żeby uznać ten jeden etat jako zatrudnienie jednej osoby/jednego miejsca pracy.

**Status osoby:** Osoba musi posiadać status osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym bądź ubóstwem, tj. bezrobotnej, z niepełnosprawnością, bezdomnej itd. w momencie zatrudnienia w danym podmiocie.

**Dokumenty potwierdzające:**

1. Dokument potwierdzający zgłoszenie osoby do ZUS (ZUS P ZUA)
2. Kopia umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej
3. Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego, a w przypadku, gdy podmiot zgodnie z obowiązującymi przepisami nie sporządził i nie zatwierdził sprawozdania – dokumentacja za okres od dnia powstania tego podmiotu
4. Dokumenty potwierdzające przynależność do wskazanych grup w formie oświadczeń:
  - przedsiębiorstwa społecznego (zgodnie ze sposobem reprezentacji)
  - pracowników
5. Dokumentacja pracownicza – teczki osobowe pracowników
6. Dokumenty potwierdzające ogólny stan zatrudnienia w podmiocie.



## Co to jest „Istniejące przedsiębiorstwo społeczne”?

Za istniejące przedsiębiorstwo społeczne uznaje się:

- w przypadku podmiotów utworzonych poza projektem OWES lub w projekcie OWES, ale bez uzyskiwania dotacji lub wsparcia pomostowego w formie finansowej – podmiot, który w momencie przystąpienia do projektu spełnia cechy przedsiębiorstwa społecznego lub
- w przypadku podmiotów utworzonych w ramach projektu OWES przy wykorzystaniu dotacji lub wsparcia pomostowego w formie finansowej - podmiot, który spełnia cechy przedsiębiorstwa społecznego i zakończył korzystanie ze wsparcia pomostowego w formie finansowej

## Gdzie można znaleźć dokumenty związane ze wsparciem finansowym?

Wszystkie dokumenty dostępne są na stronie internetowej [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania” oraz w biurze WOES w Koninie przy ulicy 3 Maja 26.

## Czym jest inkubacja przedsiębiorstwa społecznego?

Inkubacja przedsiębiorstwa społecznego to usługi rozwoju ekonomii społecznej świadczone przez WOES w celu nabycia wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia, prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, obejmujące m.in.:



- **dotacje** na tworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych – na maksymalnie 10 miejsc pracy w jednym PS
- **wsparcie pomostowe w formie finansowej** - w wysokości maksymalnie 2.214,00 zł brutto pomniejszonej o wartość podatku VAT, czyli 1.800,00 zł netto na osobę (maksymalnie 10 osób na podmiot) przez pierwsze 6 miesięcy prowadzenia działalności
- **szkolenia zawodowe** dla przyszłych pracowników przedsiębiorstw społecznych
- **doradztwo biznesowe** w zakresie pozyskiwania źródeł finansowania
- **usługi towarzyszące** wsparciu finansowemu, polegające na podnoszeniu wiedzy i rozwijaniu umiejętności potrzebnych do założenia, prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, w szczególności związanych ze sferą ekonomiczną

funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego, dostarczaniu i rozwijaniu kompetencji i kwalifikacji zawodowych potrzebnych do pracy w przedsiębiorstwie społecznym

- pomoc w uzyskaniu stabilności funkcjonowania i przygotowaniu do w pełni samodzielnego funkcjonowania
- pomoc w otrzymaniu dotacji z PUP/PFRON na tworzenie nowych miejsc pracy w spółdzielniach socjalnych

### ***Na co może być przeznaczona dotacja WOES?***

Dotacja jest przeznaczana na **sfinansowanie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności** w ramach przedsiębiorstwa społecznego, w szczególności:



- a) składników majątku trwałego**, ujętych w Ewidencji Środków Trwałych i Wartości Niematerialnych i Prawnych, wraz z kosztami dostawy (transportu), instalacji i uruchomienia oraz ubezpieczenia i ochrony, w przypadku, kiedy zachodzi taka konieczność;
- b) wyposażenia** (np. meble, garnki, lampy, drobny sprzęt AGD i RTV) wraz z kosztami dostawy (transportu), instalacji i uruchomienia. Wyposażenie powinno zostać wpisane do ewidencji wyposażenia prowadzonej przez Odbiorcę wsparcia;
- c) dostosowania lub adaptacji** (prace remontowo-wykończeniowe budynków i pomieszczeń), pod warunkiem, że koszty te pozostają w bezpośrednim związku z celami i realizacją przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem oraz że Odbiorca wsparcia posiada i przedstawi tytuł prawny do dysponowania przez niego lokalem, który jest przedmiotem prac remontowych/wykończeniowych w okresie trwałości miejsc pracy. W przypadku, gdy Odbiorca wsparcia nie jest właścicielem tego lokalu – tytuł prawny (umowa) zawierać winien zapisy zabezpieczające PS i nakłady na remont na wypadek ustania tytułu do dysponowania lokalem w okresie trwałości miejsc pracy;
- d) aktywów obrotowych i środków produkcji** - wydatki przeznaczone na aktywa obrotowe, które będą podstawą procesu produkcyjnego lub będą miały podlegać dalszemu obrotowi (np. sprzedaży). Aktywa obrotowe mogą stanowić maksymalnie 20% wartości dofinansowania;
- e) zakupu wartości niematerialnych i prawnych;**
- f) środków transportu**, pod warunkiem, że kwota przeznaczona na zakup środków transportu nie przekracza 50% wartości dotacji, stanowią one niezbędny element projektu i będą wykorzystywane jedynie do celu określonego w Biznesplanie;
- g) utworzenia strony internetowej oraz poczty internetowej Odbiorcy wsparcia, identyfikacji wizualnej oraz innych elementów marketingu i promocji Odbiorcy wsparcia.**

## Czy jest możliwy zakup używanych środków trwałych?

Zakup używanych środków trwałych jest możliwy pod warunkiem, że:

- środek trwały posiada właściwości techniczne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem oraz spełnia obowiązujące normy i standardy,
- cena środka trwałego nie przekracza wartości rynkowej, określonej na dzień zakupu i jest niższa od ceny nowego środka trwałego,
- w okresie 7 lat poprzedzających zakupienie przez Odbiorcę wsparcia (w przypadku nieruchomości 10 lat) środek trwały nie został zakupiony z wykorzystaniem środków publicznych krajowych lub pochodzących z funduszy Unii Europejskiej; oświadczenie takie musi być podpisane przez zbywcę/sprzedającego.



## Czy jest określony czas, w jakim trzeba zrobić zakupy?

Tak. Środki trzeba wydatkować w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji. Jednak termin ten nie może być dłuższy niż:

- pierwszej transzy dotacji – **3 miesiące** od dnia otrzymania tej transzy
- drugiej transzy dotacji – **1 miesiąc** od dnia otrzymania tej transzy

## Jaki jest mechanizm wypłaty dotacji?

Dotacja wypłacana i rozliczana jest wyłącznie w kwocie netto, co oznacza, że kwalifikowalne są wydatki netto. Nie ma znaczenia, jaki status podatnika VAT ma przedsiębiorstwo społeczne – w każdym przypadku kwalifikowalne są wydatki netto.

Maksymalna wartość dotacji netto na jedno miejsce pracy wynosi 23 500,00 zł.

### Co to oznacza?

W biznesplanie przedsięwzięcia wskazuje się wszystkie planowane zakupy (w kwotach netto i brutto, ze wskazaniem kwoty VAT). OWES wypłaca każdorazowo (w dwóch transzach – pierwsza 80%, druga po rozliczeniu pierwszej – 20%) planowaną kwotę zakupów netto, nie więcej jednak niż 23 500,00 zł na jedno miejsce pracy (niezależnie od tego, czy wnioskodawca jest/będzie czynnym podatnikiem VAT).

Łącznie z podatkiem VAT dotacja nie może przekroczyć kwoty 28 905,00 zł.

Podatnicy czynni VAT (zarejestrowani w urzędzie skarbowym i na stronie <https://ppuslugi.mf.gov.pl>) co do zasady mają możliwość odliczyć VAT z zakupów z dotacji, chyba, że przepisy prawa podatkowego stanowią inaczej.

### **Czy wymagane jest zabezpieczenie dotacji?**

Tak. Wymagane jest zabezpieczenie prawidłowego wydatkowania dotacji i odpowiedniego wykonania umowy o udzielenie dotacji.



### **Co oznacza prawidłowe wykonanie Umowy?**

Umowa o udzielenie dotacji zawiera kilka podstawowych warunków do wykonania, w szczególności:

#### **prawidłowe wykonanie umowy i wydatkowanie dotacji**

**Utworzenie trwałych i stabilnych miejsc pracy** w przedsiębiorstwie społecznym dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź ubóstwem (zgodnie z Regulaminem udzielania dotacji), tj. takich, które będą obsadzone przez co najmniej 12 miesięcy oraz w przypadku otrzymywania wsparcia pomostowego w formie finansowej – co najmniej 6 miesięcy po zakończeniu pobierania tego wsparcia finansowego

okres ten liczy się od dnia utworzenia ostatniego z miejsc pracy przewidzianych do dofinansowania  
okres ten podlega wydłużeniu w przypadku przerw zatrudnieniu

w tym czasie zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowo utworzonym miejscu pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika

**Utrzymanie statusu przedsiębiorstwa społecznego** przez co najmniej 12 - 18 miesięcy od dnia spełnienia wszystkich warunków (kryteriów przedsiębiorstwa społecznego)

**Zrealizowanie inwestycji zgodnie z biznesplanem przedsiębiorstwa społecznego oraz przepisami prawa**

**Należy pamiętać, że kwalifikowalne są wyłącznie wydatki netto.**

Środki dotacji to **środki publiczne**, stąd należy dochować najwyższej staranności przy ich wydatkowaniu. Zatem w przypadku podpisania Umowy o udzielenie dotacji przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest do wniesienia **zabezpieczenia** w formie *weksła in blanco* wraz z deklaracją wekslową **oraz** (do wyboru):



- 1) **Poręczenia** wniesione przez:
  - a) osoby prawne,
  - b) jednostki samorządu terytorialnego,
  - c) fundusz poręczeń,
  - d) osoby fizyczne.
- 2) **Weksel** z poręczeniem wekslowym (aval),
- 3) **Gwarancja** bankowa lub ubezpieczeniowa,
- 4) **Zastaw** na prawach lub rzeczach,
- 5) **Hipoteka**,
- 6) **Blokada rachunku** bankowego,
- 7) **Akt notarialny** o dobrowolnym poddaniu się egzekucji,
- 8) **Przewłaszczenie** na zabezpieczeniach.

Co do zasady dodatkowe zabezpieczenie dotacji musi wynosić nie mniej niż 150% wartości dotacji. Szczegółowe zasady wnoszenia zabezpieczenia dotacji znajdują się w § 7 **Regulaminu udzielania dotacji**.

### ***Czy można wydatkować środki z dotacji gotówką?***

Nie. Środki z dotacji WOES winno się wydatkować wyłącznie w formie bezgotówkowej, tj. płatność przelewem bądź kartą. Może się zdarzyć wyjątkowa sytuacja, że nie będzie takiej możliwości – w takim wypadku prosimy o kontakt z Biurem WOES. Należy przy tym pamiętać, że zgodnie z prawem, płatności gotówkowe dokonywane przez przedsiębiorców nie mogą być większe niż 15 000,00 zł.



### ***Co to jest trwałe miejsce pracy w przedsiębiorstwie społecznym?***

To miejsce pracy zajmowane przez osobę zagrożoną wykluczeniem społecznym lub ubóstwem na podstawie **umowy o pracę albo spółdzielczej umowy o pracę w wymiarze czasu pracy co najmniej ½ etatu** istniejące nieprzerwanie co najmniej przez minimum 12 miesięcy od dnia przyznania dotacji lub utworzenia nowego stanowiska pracy, o ile ten termin jest późniejszy niż termin przyznania dotacji, a w przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie

finansowej (bez dotacji) – co najmniej 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej. W tym czasie zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowo utworzonym miejscu pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika.

### ***W jakim czasie mają zostać zatrudnieni pracownicy?***

Miejsce pracy w ramach projektu może zostać utworzone:

- nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o dotację,
- nie później niż 3 miesiące od dnia otrzymania I transzy dotacji.

### ***Co znaczy zachowanie okresu trwałości przedsiębiorstwa społecznego?***

Okres trwałości przedsiębiorstwa społecznego dotyczy:

- spełnienia łącznie wszystkich cech PS przez okres obowiązywania umowy o udzielenie dotacji,
- zapewnienia, iż przed upływem 3 lat od zakończenia wsparcia w projekcie, podmiot nie przekształci się w podmiot gospodarczy niespełniający definicji PES, a w przypadku likwidacji tego PES – zapewnienia, iż majątek zakupiony z dotacji zostanie ponownie wykorzystany na wsparcie PS (o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej).

### ***Na co może być przeznaczone finansowe wsparcie pomostowe?***

Wsparcie pomostowe udzielane jest na pokrycie obligatoryjnych opłat związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem działalności przedsiębiorstwa społecznego, na podstawie Katalogu rodzaju kosztów dopuszczonych do finansowania. Wypłacane jest w miesięcznych transzach, na podstawie uzasadnionego *Wniosku przedsiębiorstwa społecznego*. **Katalog kosztów** w ramach wsparcia pomostowego nie może pokrywać się z wydatkami zakwalifikowanymi do dofinansowania w ramach wsparcia inwestycyjnego i zawiera:



L.P.	Nazwa kosztu
1	Obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne od osób, na które zostało przyznane wsparcie pomostowe: a) po stronie pracodawcy (emerytalne, rentowe, wypadkowe, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych), b) po stronie pracownika (emerytalne, rentowe, chorobowe), c) składki na ubezpieczenie zdrowotne.
2	Podatek dochodowy od w/w osób.
3	Inne koszty pracodawcy ponoszone w związku z funkcjonowaniem nowego miejsca pracy (utworzonego w nowym przedsiębiorstwie społecznym dla osób, o których mowa § 1 ust. 3 Regulaminu udzielania bezwrotnego wsparcia finansowego na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne), w tym w szczególności koszty obowiązkowych badań lekarskich, obowiązkowych szkoleń bhp, koszty zakupu odzieży ochronnej i obuwia roboczego oraz inne koszty ochrony pracy (jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania ich na danym stanowisku pracy) oraz inne związane z kosztami pracy
4	Koszty administracyjne, w tym: a) opłaty za wynajem/dzierżawę pomieszczeń w części bezpośrednio wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej; b) podatek od nieruchomości i inne wymagane prawem daniny publiczne (np. abonament radiowo – telewizyjny);
5	Koszty eksploatacji pomieszczeń wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej: a) opłaty za energię elektryczną, b) opłaty za ogrzewanie (energia ciepła, gaz, olej opałowy, inne paliwa stałe i płynne), c) opłaty za wodę i ścieki, d) koszty wywozu odpadów i nieczystości, e) inne
6	Koszty najmu, dzierżawy lub leasingu maszyn i urządzeń oraz pomieszczeń wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej
7	Koszty usług telekomunikacyjnych i teleinformatycznych (telefon, internet, naprawy)
8	Koszty ubezpieczeń związanych z działalnością gospodarczą: a) OC oraz majątkowe, w tym ubezpieczenie OC pojazdów, b) NNW pracowników, c) inne
9	Koszty materiałów biurowych i piśmiennych, w tym tusze i tonery do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych będących własnością spółdzielni, ujętych w ewidencji przedsiębiorstwa
10	Koszty obsługi (napraw, konserwacji oraz zakupów materiałów służących naprawie (eksploatacyjnych) składników majątku trwałego, ujętych w ewidencji przedsiębiorstwa
11	Koszty obsługi księgowej i inne usługi związane z prowadzeniem działalności
12	Koszty opłat pocztowych i kurierskich
13	Koszty materiałów promocyjno-informacyjnych (poza pakietem marketingowym OWES)
14	Inne: - wynikające ze specyfiki rodzaju działalności gospodarczej (np. raty leasingowe, paliwo, abonament RTV, opłaty do ZAIKS, opłaty za utylizację odpadów medycznych, opłaty za koncesje, pozwolenia)

- służące bezpośrednio prowadzeniu działalności gospodarczej przez przedsiębiorstwo społeczne

## WAŻNE:

### Wsparcie pomostowe w formie finansowej:



- jest świadczone przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia utworzenia miejsca pracy, może być przedłużone nie dłużej jednak niż do 12 miesięcy, z zachowaniem zasad trwałości, tj.:
  - a) zapewnienia trwałości utworzonych miejsc pracy. W okresie trwałości zakończenie zatrudnienia danej osoby na nowo utworzonym stanowisku pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika, przy czym nie może się to wiązać z likwidacją miejsca pracy. Okres trwałości wynosi co najmniej:
    - i) 12 miesięcy, od dnia utworzenia miejsca pracy,
    - ii) 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej – w przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji);
  - b) zapewnienia trwałości PS, tj.
    - i) spełnienia łącznie wszystkich cech PS, o których mowa w rozdziale 3 pkt 28 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*, przez okres obowiązywania umowy o udzielenie dotacji,
    - ii) zapewnienia, iż przed upływem 3 lat od zakończenia wsparcia w projekcie, podmiot nie przekształci się w podmiot gospodarczy niespełniający definicji PES, a w przypadku likwidacji tego PES – zapewnienia, iż majątek zakupiony z dotacji zostanie ponownie wykorzystany na wsparcie PS, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
- jest przyznawane miesięcznie w wysokości niezbędnej do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego, jednak nie większej niż zwielokrotniona o liczbę utworzonych miejsc pracy kwota 2.214,00 zł brutto pomniejszona o wartość podatku VAT, czyli 1.800,00 zł netto.
- **przysługuje wyłącznie na miejsce pracy utworzone w oparciu o stosunek pracy powstały na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę, w wymiarze co najmniej ½ etatu.**

### ***Czy wymagane jest zabezpieczenie wsparcia pomostowego?***

Tak. Wymagane jest zabezpieczenie prawidłowego wykonania Umowy o udzielenie wsparcia pomostowego.

## **Jak wygląda proces wsparcia i udzielania dotacji –**

### **Co należy zrobić, żeby przystąpić do działania inkubacyjnego i dotacyjnego?**

#### **1. Skontaktuj się z WOES:**

- **telefonicznie – pod numerem 63 245 58 29**
- **drogą mailową: [maria.lewandowska@spoldzielnie.org](mailto:maria.lewandowska@spoldzielnie.org)  
[joanna.szymczak@spoldzielnie.org](mailto:joanna.szymczak@spoldzielnie.org)  
[dawid.zbawicki@spoldzielnie.org](mailto:dawid.zbawicki@spoldzielnie.org) [woes@spoldzielnie.org](mailto:woes@spoldzielnie.org)**
- **osobiście w biurze WOES w Koninie przy ulicy 3 Maja 26**

Nasz zespół umówi spotkanie z animatorem lub doradcą kluczowym WOES, który odpowie na wszystkie pytania i zaproponuje dalsze wsparcie. Przypominamy, że usługi WOES są bezpłatne.

#### **2. Jak wygląda procedura wsparcia inkubacyjnego i dotacyjnego?**

- **Pierwszy kontakt z WOES** – umówienie spotkania z animatorem lub doradcą kluczowym
- **Spotkanie z doradcą kluczowym lub animatorem WOES – włączenie do projektu** (wypełnienie i złożenie **Formularza zgłoszeniowego do projektu**) oraz ustalenie Indywidualnej ścieżki wsparcia. W przypadku osób prawnych – dodatkowo wypełnienie Karty monitoringu oraz zawarcie umowy na wsparcie
- **Usługi animacyjne dla grupy inicjatywnej oraz usługi doradcze** – budowanie grupy i założeń przedsiębiorstwa
- **Złożenie Formularza rekrutacyjnego do wsparcia inkubacyjnego i dotacyjnego**, wraz z wymaganymi załącznikami, w tym opisem planowanego przedsięwzięcia
- **Ocena formalna Formularza rekrutacyjnego**
- **Ocena Formularza rekrutacyjnego przez dwóch niezależnych ekspertów** – należy uzyskać min. 60 na 100 punktów od każdego z oceniających – kryteria oceny oraz szczegóły procesu rekrutacji znajdują się w Regulaminie rekrutacji dostępnym **na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania”**
- **Spotkanie z Komisją Rekrutacyjną do części inkubacyjnej i dotacyjnej** – należy uzyskać min. 60 na 100 punktów w wyniku rozmowy z Komisją – kryteria oceny oraz szczegóły procesu rekrutacji znajdują się w Regulaminie rekrutacji

dostępnym *na stronie* [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania”

- **Decyzja o przystąpieniu do ścieżki inkubacyjnej i dotacyjnej**
- **Szkolenia w zakresie tworzenia i przedsiębiorstwa społecznego i pracy w nim, w tym z tworzenia biznesplanu,**
- **Szkolenia integracyjne i motywacyjne dla przyszłych pracowników przedsiębiorstwa społecznego**
- **Szkolenia zawodowe – zgodnie z indywidualną ścieżką wsparcia**
- **Doradztwo w zakresie pisania Biznesplanu przedsiębiorstwa społecznego**
- **Złożenie Wniosku o dotację wraz z załącznikami (Biznesplan i inne) – Wniosek wraz z załącznikami można znaleźć na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania”**
- **Ocena formalna Wniosku o dotację**
- **Ocena merytoryczna Wniosku przez Komisję Oceny Wniosków**
- **Kryteria oceny oraz pracę Komisji reguluje Regulamin KOW dostępny *na stronie* [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania”**
- **Decyzja o przyznaniu środków dla przedsiębiorstwa społecznego**
- **Rejestracja nowego przedsiębiorstwa w Krajowym Rejestrze Sądowym** (istnieje możliwość rejestracji PS w Krajowym Rejestrze Sądowym przed uzyskaniem decyzji o przyznaniu środków, jednakże w takim wypadku grupa inicjatywna robi to na własną odpowiedzialność) – w przypadku nowych podmiotów
- **Podpisanie Umowy na wsparcie i wniesienie zabezpieczenia dotacji**
- **Wypłata pierwszej transzy wartości dotacji** (co do zasady 80% wartości dotacji, druga transza zostanie wypłacona po rozliczeniu wydatkowania 70% pierwszej transzy)
- **Inwestycja i zatrudnianie pracowników** (na okres nie krótszy niż 12 miesięcy)
- **Wypłata wsparcia pomostowego finansowego podstawowego i rozszerzonego**
- **Działalność określona w Biznesplanie** (nie krócej niż 12 miesięcy)
- **Kontrola, monitoring i rozliczenie wsparcia**
- **Dalszy rozwój przedsiębiorstwa społecznego**

### 3. Szczegółowe zasady ścieżki inkubacji, wsparcia w projekcie oraz zasady przyznawania wsparcia dotacyjnego regulują:

- **Regulamin udzielania dotacji** na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne w ramach Wielkopolskiego Ośrodka Ekonomii Społecznej wraz z załącznikami (dostępny na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania” oraz w biurze OWES w Koninie przy ulicy 3 Maja 26)
- **Regulamin rekrutacji do części inkubacyjnej i dotacyjnej** w ramach Wielkopolskiego Ośrodka Ekonomii Społecznej (dostępny na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania” oraz w biurze OWES w Koninie przy ulicy 3 Maja 26)
- **Wytyczne Ministra Rozwoju i Finansów** w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 (dostępne na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania” oraz w biurze OWES w Koninie przy ulicy 3 Maja 26)
- **Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej (KPRES)** przyjęty uchwałą nr 164 Rady Ministrów w dniu 12 sierpnia 2014 roku oraz obowiązujący od 27 lutego 2019 roku przyjęty uchwałą nr 11 Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 2019 roku (dostępny na stronie [www.woes.pl](http://www.woes.pl) w zakładce „dotacje – dokumenty do pobrania” oraz w biurze OWES w Koninie przy ulicy 3 Maja 26)

### 4. Jakie są kryteria oceny formularza rekrutacyjnego?

L.p.	Kryterium	Max liczba punktów
1.	Pomysł na działalność gospodarczą, wykorzystanie niszy rynkowej	25
2.	Szanse przetrwania i rozwoju przedsiębiorstwa społecznego	20
3.	Umiejętność oszacowania wydatków inwestycyjnych	10
4.	Posiadana wiedza, umiejętności, doświadczenie, zasoby organizacyjne i zaplecze techniczne, które będą wykorzystywane w prowadzeniu planowanego przedsiębiorstwa społecznego	15
5.	Ocena predyspozycji i motywacji do prowadzenia przedsiębiorstwa społecznego	10

6.	Tworzenie miejsc pracy i przedsiębiorstw społecznych w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Działaniu I.4, tj. zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe, rozwój społeczności lokalnej, tożsamości i edukacji kulturowej, usługi aktywnej integracji oraz w kierunkach rozwoju określonych w strategii rozwoju województwa i Wielkopolskim Regionalnym Planie Rozwoju Ekonomii Społecznej	10
7.	Ocena wartości społecznej przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstwa społecznego	10
	<b>łącznie</b>	<b>100 punktów</b>

### 5. Jakie są kryteria oceny biznesplanu przedsiębiorstwa społecznego?

L.p.	Kryterium	Max. liczba punktów
I	<b>Celowość przedsięwzięcia</b>	
1	Uzasadnienie dla utworzenia przedsiębiorstwa społecznego i utworzenia nowych miejsc pracy w nowo utworzonym przedsiębiorstwie społecznym bądź utworzenia nowych miejsc pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym bądź utworzenia nowych miejsc pracy w podmiocie ekonomii społecznej wyłącznie pod warunkiem przekształcenia w przedsiębiorstwo społeczne)	5
2	<p>Tworzenie nowych miejsc pracy i nowych przedsiębiorstw społecznych w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w <b>Działaniu I.4 Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej</b>, tj. zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kulturowe, rozwój społeczności lokalnej, tożsamości i edukacji kulturowej, usługi aktywnej integracji oraz w kierunkach rozwoju określonych w strategii rozwoju województwa i Regionalnym Planie Rozwoju Ekonomii Społecznej dla Województwa Wielkopolskiego i/lub spełnianie innych kryteriów wskazanych w § 2 ust. 2 i 3 Regulaminu dotacji, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• preferencje do wsparcia osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w § 1 ust. 4 Regulaminu (współwystępowanie różnych przesłanek);</li> <li>• preferencje do wsparcia osób: <ul style="list-style-type: none"> <li>- o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;</li> <li>- z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych);</li> </ul> </li> <li>• preferencje do wsparcia dla osób, rodzin lub środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytocznych w zakresie</li> </ul>	10



	<p>rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014- 2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• preferencje w dostępie do wsparcia w zakresie tworzenia miejsc pracy w sektorze PS osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z projektów w ramach PI 9i, a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach PI 9v;</li> <li>• preferencje w tworzeniu nowych, zatrudniających więcej niż 5-10 osób, przedsiębiorstw społecznych, które będą mogły mieć znaczący wpływ na lokalne rynki pracy, w tym szczególnie mogących zatrudniać osoby w najtrudniejszej sytuacji – niepełnosprawne, wychodzące z instytucji i placówek, np. opiekuńczo-wychowawczych;</li> <li>• koncentrację wsparcia na tych podmiotach, które charakteryzują się dużym potencjałem dla wzrostu i trwałości zatrudnienia: ze względu na formę prawną sprzyjającą większej trwałości zatrudnienia (podmioty zakładane przez osoby prawne), możliwość replikowania modelu biznesowego (np. w formule franczyzy społecznej) lub ze względu na możliwość zwiększania skali działania danego przedsiębiorstwa.</li> </ul>	
3	<b>Ocena wartości społecznej</b> przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstwa społecznego	5
<b>II</b>	<b>Realność założeń i wykonalność przedsięwzięcia</b>	
1	Realność projektowanych produktów/ usług i możliwość ich realizacji	15
2	Racjonalność oszacowania liczby potencjalnych klientów w stosunku do planu przedsięwzięcia (analiza rynku oraz konkurencji)	15
3	Realność przyjętej polityki cenowej oraz prognozowanej sprzedaży (w tym oferty/ofert usług danego przedsiębiorstwa społecznego w odniesieniu do realizowanego przedsięwzięcia)	10
<b>III</b>	<b>Potencjał</b>	
1	Szeroko rozumiany potencjał osobowy, kompetencyjny, kwalifikacyjny, motywacyjny przyszłych członków lub pracowników przedsiębiorstwa społecznego	15
<b>IV</b>	<b>Racjonalność i wykonalność finansowa przedsięwzięcia</b>	
1	Spójność planowanych zakupów z rodzajem działalności i stopień, w jakim zaplanowane zakupy umożliwiają kompleksową realizację przedsięwzięcia (niezbędność i racjonalność finansowa zakupów towarów lub usług ze środków przyznanych przedsiębiorstwu społecznemu przy uwzględnieniu ich parametrów technicznych lub jakościowych)	15
2	Proponowane źródła finansowania dają gwarancję realizacji projektu	5
<b>V</b>	<b>Wielowariantowość</b> (możliwość rozszerzenia działalności lub zmiany jej profilu w koniecznych przypadkach, elastyczność oferowanych usług oraz możliwość dostosowania ich świadczenia do potrzeb zgłaszanych przez rynek)	5
<b>VI</b>	<b>Trwałość ekonomiczno – finansowa przedsięwzięcia</b> (ocena szans przetrwania i rozwoju przedsiębiorstwa społecznego w odniesieniu do realizowanego przedsięwzięcia)	10
<b>VII</b>	<b>Kompletność, przejrzystość, prostota, zrozumiałość założeń</b>	10

<b>łącznie</b>	<b>120</b>
----------------	------------

**Masz pytania?**  
**Skontaktuj się z nami!**

**Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej**

ul. 3 Maja 26  
62 – 500 Konin  
[www.woes.pl](http://www.woes.pl)  
[woes@spoldzielnie.org](mailto:woes@spoldzielnie.org)  
tel. 63 245 58 29

**Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych**

ul. Górecka 115/1  
61 – 475 Poznań  
[www.spoldzielnie.org](http://www.spoldzielnie.org)  
[biuro@spoldzielnie.org](mailto:biuro@spoldzielnie.org)  
tel. 61 887 11 66

**Dział animacji lokalnej i partnerstw**

Jarosław Wypyszyński  
[jarekwypyszynski@gmail.com](mailto:jarekwypyszynski@gmail.com)  
tel. 518 359 273

**Dział inkubacji i wsparcia finansowego**

Maria Lewandowska – specjalistka ds. wsparcia, monitoringu i kontroli PS  
[maria.lewandowska@spoldzielnie.org](mailto:maria.lewandowska@spoldzielnie.org)  
tel. 63 245 58 29

Joanna Szymczak – specjalistka ds. wsparcia, monitoringu i kontroli PS

[joanna.szymczak@spoldzielnie.org](mailto:joanna.szymczak@spoldzielnie.org)  
tel. 63 245 58 29

**Dział doradztwa**

Dawid Zbawicki – doradca kluczowy  
[dawid.zbawicki@spoldzielnie.org](mailto:dawid.zbawicki@spoldzielnie.org)  
tel. 665 999 097

Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych w Poznaniu wyraźnie zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści dokumentów projektowych do części inkubacyjnej i wsparcia finansowego, w szczególności w przypadku zmiany zapisów obowiązujących regulacji, w tym wytycznych horyzontalnych, zmiany dokumentów projektowych, zmiany zapisów określonych w zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie, mających wpływ na treść stosunku prawnego wynikającego z zawartej umowy o dofinansowanie.