***Załącznik 1 do Regulaminu***

*(wzór)*

**Wniosek o udzielenie bezzwrotnego wsparcia finansowego
na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów
w przedsiębiorstwo społeczne**

w ramach Wielkopolskiego

Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020
Oś Priorytetowa 7 *Włączenie społeczne*

Poddziałanie 7.3.2 *Ekonomia Społeczna – projekty konkursowe*

**projekt: ………………………………..**

**współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Nr Umowy z Instytucją Zarządzającą[[1]](#footnote-1) o dofinansowanie projektu:**

**………………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr Wniosku |  |
| **Data i miejsce zło**ż**enia wniosku:** |  |
| **Dane Grupy inicjatywnej, podmiotu ekonomii społecznej, przedsiębiorstwa społecznego***Nazwa, adres, nr telefonu, fax* |  |
| **Dane Realizatora:***Nazwa, adres, nr telefonu, fax :* |  |

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r.
w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U. poz.1073 z późn. zm.) **wnoszę o udzielenie bezzwrotnego wsparcia finansowego na:**

* **utworzenie nowych miejsc pracy w nowym przedsiębiorstwie społecznym,**
* **utworzenie nowych miejsc pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym,**
* **utworzenie nowych miejsc pracy w podmiocie ekonomii społecznej przekształcanym
w przedsiębiorstwo społeczne**[[2]](#footnote-2),

w celu sfinansowania utworzenia nowych trwałych i stabilnych miejsc pracy dla osób, o których mowa w rozdziale 3 pkt 20 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego
i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014- 2020 i spełniających kryteria określone w **§ 1 ust 3** Regulaminu udzielania bezzwrotnego wsparcia finansowego na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne

oraz zobowiązuję się, w przypadku otrzymania bezzwrotnego wsparcia finansowego, do utworzenia nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w **Biznesplanie**, który załączam.

**Całkowite wydatki związane z utworzeniem nowych miejsc pracy wynoszą brutto/netto: ………………… PLN.**

**Łączna wnioskowana kwota dotacji wynosi: ………………… PLN.**

**UZASADNIENIE**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Do niniejszego wniosku załączam następujące dokumenty:**

1. W przypadku **nowo tworzonego** przedsiębiorstwa społecznego przez:
2. **osoby fizyczne:**
3. **Biznesplan na okres 3 lat działalności przedsiębiorstwa społecznego (wspólny dla danego przedsiębiorstwa społecznego) z harmonogramem rzeczowo-finansowym inwestycji ,**
4. potwierdzenie ukończenia wsparcia szkoleniowo-doradczego, w przypadku osób, które ukończyły cykl szkoleniowo-doradczy w ramach projektów innych akredytowanych OWES,
5. oświadczenie osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy potwierdzające spełnienie przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa
z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
6. oświadczenie osoby fizycznej - załącznik nr 27 do Regulaminu,
7. oświadczenie o kwalifikowalności VAT \*
8. oświadczenie o nieotrzymaniu innej pomocy w stosunku do tych samych wydatków kwalifikowalnych \*
9. **osoby prawne:**
10. **Biznesplan na okres 3 lat działalności przedsiębiorstwa społecznego (wspólny dla danego przedsiębiorstwa społecznego) z harmonogramem rzeczowo-finansowym,**
11. oświadczenie osoby prawnej – załącznik nr 28 do Regulaminu,
12. oświadczenie osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy potwierdzające spełnienie przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa
z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
13. oświadczenie o kwalifikowalności VAT \*
14. W przypadku **istniejącego** przedsiębiorstwa społecznego:
15. **Biznesplan na okres 3 lat działalności przedsiębiorstwa społecznego z harmonogramem rzeczowo-finansowym,**
16. potwierdzenie ukończenia wsparcia szkoleniowo-doradczego, w przypadku osób, które ukończyły cykl szkoleniowo-doradczy w ramach projektów innych akredytowanych OWES,
17. świadczenie osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy,
w szczególności potwierdzające spełnienie przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 20 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego
i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego
i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
18. oświadczenie o nieotrzymaniu innej pomocy w stosunku do tych samych wydatków kwalifikowalnych,
19. formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
20. oświadczenie o braku obowiązku zwrotu pomocy w wyniku decyzji podjętej przez Komisję Europejską,
21. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Wnioskodawca składa wniosek oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis
z różnych źródeł i w różnych formach lub
22. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Wnioskodawca składa wniosek oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy,[[3]](#footnote-3)
23. oświadczenie dotyczące kwalifikowalności VAT,
24. sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy.[[4]](#footnote-4)
25. w przypadku **podmiotu ekonomii społecznej** przekształcanego w przedsiębiorstwo społeczne:
26. **Biznesplan na okres 3 lat działalności przedsiębiorstwa społecznego wraz
z harmonogramem rzeczowo-finansowym,**
27. Oświadczenie osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy,
w szczególności potwierdzające spełnienie przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 20 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego
i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego
i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
28. oświadczenie o nieotrzymaniu innej pomocy w stosunku do tych samych wydatków kwalifikowalnych,
29. formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
30. oświadczenie o braku obowiązku zwrotu pomocy w wyniku decyzji podjętej przez Komisję Europejską,
31. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Wnioskodawca składa wniosek oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis
z różnych źródeł i w różnych formach lub
32. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Wnioskodawca składa wniosek oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy[[5]](#footnote-5),
33. oświadczenie dotyczące kwalifikowalności VAT,
34. oświadczenie PES przekształcanego w PS – załącznik nr 29 do Regulaminu.

\* dotyczy przedsiębiorstw społecznych, które dokonały rejestracji w KRS

***………………………………………………………………………………..***

***(Miejscowość, data i czytelny podpis Wnioskodawcy)***

1. Rolę Instytucji Zarządzającej dla Poddziałania 7.3.2 *Ekonomia Społeczna – projekty konkursowe*w województwie wielkopolskim pełni Zarząd Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu obsługiwany przez Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego (DEFS) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Wartość brutto otrzymanej pomocy de minimis łącznie z pomocą, o którą się ubiega, nie może przekraczać równowartości w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność
w sektorze transportu drogowego – równowartości w złotych kwoty 100 000,00 Euro, obliczonych
wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu udzielenia pomocy. [↑](#footnote-ref-3)
4. w przypadku, gdy podmiot zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nie sporządził i nie zatwierdził sprawozdania finansowego – dokumentacja za okres od dnia powstania tego podmiotu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wartość brutto otrzymanej pomocy de minimis łącznie z pomocą, o którą się ubiega, nie może przekraczać równowartości w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność
w sektorze transportu drogowego – równowartości w złotych kwoty 100 000,00 Euro, obliczonych
wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu udzielenia pomocy. [↑](#footnote-ref-5)