**UMOWA NR ………..**

**O Świadczenie usług DLA PODMIOTU EKONOMII SPOŁECZNEJ   
PRZEZ WIELKOPOLSKI OŚRODEK EKONOMII SPOŁECZNEJ**

zawarta w Koninie dnia …………….………………………

pomiędzy:

**Stowarzyszeniem na Rzecz Spółdzielni Socjalnych** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Chłapowskiego 15/1, 61 – 504 Poznań, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy pod numerem 0000167905, posiadającym numer NIP 782 227 33 77 oraz numer REGON 634500631, reprezentowanym przez:

1. Przemysława Piechockiego – Prezesa Zarządu,
2. Jagodę Paluch – Wiceprezesa Zarządu,

prowadzącym Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Wysokiej Jakości pod nazwą „Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej”,

zwanym dalej **„Wielkopolskim Ośrodkiem Ekonomii Społecznej”** lub **„WOES”,**

a

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

z siedzibą w *………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

posiadającą/ym NIP ……………………………………, REGON …………….…………………. KRS …………………………………., reprezentowaną/ym przez:

1. ………………………………………………………….
2. ………………………………………………………….

zwaną/ym dalej **„Podmiotem ekonomii społecznej” lub „PES”.**

W związku z realizacją Planu działania WOES oraz projektu pn. *„Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej”,* Strony ustalają co następuje:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie wsparcia i usług dlapodmiotów ekonomii społecznej, w zakresie zgodnym z założeniami i zapisami projektu pn. *Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej”,* prowadzonego w ramach *Poddziałania 7.3.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego* na podstawie umowy z Instytucją Zarządzającą   
   nr RPWP.07.03.02-30-0002/15-00 (zwanego dalej Projektem).
2. Podmiot ekonomii społecznej oświadcza, że[[1]](#footnote-1):

* prowadzi działalność gospodarczą,
* nie prowadzi działalności gospodarczej.

1. WOES świadczy usługi podmiotowi ekonomii społecznej:

* z najwyższą starannością,
* zgodnie ze Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej, stanowiącymi załącznik do Uchwały Komitetu Akredytacyjnego nr 3 z dnia 22 września 2014 roku i Regulaminem świadczenia wsparcia przez WOES,
* wyłącznie na podstawie indywidualnej diagnozy potrzeb PES, będącej integralną częścią:
* w momencie przystępowania PES do projektu WOES – Formularza zgłoszeniowego instytucji do projektu Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej,
* w trakcie udziału w projekcie WOES – Karty monitoringu PES lub Karty monitoringu PS.

1. PES oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem świadczenia wsparcia przez WOES i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Zakres i kwota maksymalnego wsparcia udzielanego na rzecz PES (zgodnie z indywidualną diagnozą potrzeb):
3. **Dla podmiotu ekonomii społecznej prowadzącego działalność gospodarczą:**
4. Doradztwo specjalistyczne (m. in. marketing, zarządzanie, księgowość, finanse, prawo, psychologiczne, mediacje, pracownika socjalnego, zawodowe) - 120 zł/h (maks. 70 godzin) – 8 400,00 zł;
5. Usługi specjalistyczne mentoringowe (tutoring, coaching, mentoring biznesowy) – 150 zł/h (maks. 20 godzin) - 3 000,00 zł;
6. Pakiet usług księgowych. Usługa księgowa świadczona będzie dla PS zgodnie z diagnozą potrzeb przez maksymalnie 6 miesięcy. W skład wchodzi: prowadzenie ksiąg rachunkowych; prowadzenie ewidencji (rejestrów) dla celów rozliczenia podatku od towarów i usług (VAT); kontrolę formalną i rachunkowa dokumentów; kompleksową obsługę rozliczeń z Urzędem Skarbowym, sporządzanie i składanie deklaracji; sporządzanie list płac, prowadzenie kartotek pracowników, rozliczenia z ZUS; wyprowadzanie zaległości księgowych; sporządzanie deklaracji podatkowych. Pakiet łącznie sześć miesięcy – maks. 1 800,00 zł.
7. Usługa marketingowa podstawowa. W skład wchodzi: strona internetowa, identyfikacja wizualna, listownik – 3 000,00 zł;
8. Strategia marketingowa. W skład wchodzi: analiza danych klientów, analiza słabych   
   i silnych stron marki, identyfikacja szans i zagrożeń z otoczenia, analiza konsumentów insightów, warianty konceptów, strategie marki do wybranego konceptu, harmonogram działań i ich ewaluacja – 5 000,00 zł;
9. Content marketing (zarządzanie treścią na stronie internetowej) – 1 000,00 zł/pakiet (maks. 3 miesiące);
10. Broszury informacyjne PES (w celu promocji i reklamy działalności PS) – 1 500,00 zł (projekt   
    i wydruk);
11. Szkolenia o tematyce związanej z zakładaniem, prowadzeniem lub pracą w PES – 1 100,00 zł.
12. **Dla podmiotu ekonomii społecznej nieprowadzącego działalność gospodarczą:**
13. Doradztwo specjalistyczne (m. in. marketing, zarządzanie, księgowość, finanse, prawo, psychologiczne, mediacje, pracownika socjalnego, zawodowe) – 120 zł/h (maks. 70 godzin) –8 400,00 zł;
14. Usługa marketingowa podstawowa. W skład wchodzi: strona internetowa, identyfikacja wizualna, listownik – 3 000,00 zł;
15. Strategia marketingowa. W skład wchodzi: analiza danych klientów, analiza słabych i silnych stron marki, identyfikacja szans i zagrożeń z otoczenia, analiza konsumentów insightów, warianty konceptów, strategie marki do wybranego konceptu, harmonogram działań i ich ewaluacja - 5 000,00 zł;
16. Szkolenia o tematyce związanej z zakładaniem, prowadzeniem lub pracą w PES – 1 000,00 zł.

**§ 2**

1. PES prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedstawienia w dniu podpisania niniejszej umowy dokumentacji oraz oświadczeń, wskazanych w treści ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 59 poz. 404   
   z późn. zm.) oraz w aktach wykonawczych do ustawy. W szczególności zobowiązany jest do przedstawienia:
2. oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy *de minimis* lub
3. oświadczenia o otrzymanej pomocy *de minimis* lub kopii zaświadczeń o otrzymanej pomocy *de minimis,* jaką otrzymał w roku podatkowym, w którym przystępuje do projektu   
   oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych;
4. formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*.
5. Usługi świadczone w ramach niniejszej Umowy są całkowicie bezpłatne dla PES. W przypadku, gdy PES prowadzi działalność gospodarczą, wsparcie stanowi w całości pomoc *de minimis,* zgodnie z  [rozporządzeniem](http://papi26.uci.umk.pl/lex/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Europejski.1276247&full=1) Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
6. Wartość udzielonej pomocy *de minimis* szacowana jest na podstawie maksymalnej wartości usług określonych w ust. 2. PES otrzymuje zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis* o wartości   
   24 800,00 zł (przeliczonej również na euro) z dniem zawarcia niniejszej Umowy.
7. Ostateczna wartość udzielonej pomocy *de minimis* będzie ustalana każdorazowo na podstawie faktycznie poniesionych wydatków przez *Udzielającego wsparcie* w zakresie usług, z których rzeczywiście korzystał PES. W przypadku rozbieżności ostatecznej wartości udzielonej pomocy *de minimis* a wartości szacowanej, o której mowa jest w pkt. 5, PES otrzyma korektę wydanego zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis*.

**§ 3**

* 1. Strony ustalają, że czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, będąświadczone w pomieszczeniach WOES, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub – jeśli to niezbędne – w siedzibie PESlub podmiotów bezpośrednio świadczących usługi, o których mowa w § 1 ust. 5.
  2. Strony ustalają, że potwierdzeniem rzetelnego wykonania usług dla PES będą protokoły odbioru usług z datą odbioru przez PES.
  3. PES będzie formułował swoje pytania i przedstawiał problemy bezpośrednio WOES w czasie pobytu w pomieszczeniach WOES lub telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną.
  4. WOES każdorazowo wyznaczy osobę, do której należy się zwracać w sprawach objętych przedmiotem umowy.
  5. PES zobowiązuje się do przekazywania WOES informacji i dokumentów niezbędnych   
     dla prawidłowego świadczenia usług.

**§ 4**

1. Zgodnie z wymogami WOES wynikającymi z realizacji Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1, PES podlega procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i oceny działań podejmowanych w ramach Projektu, PES, jego członkowie i pracownicy zobowiązani są do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie, w okresie do 12 miesięcy po dniu zakończenia udziału w Projekcie.

**§ 5**

1. PES oświadcza, iż w przypadku złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, będących podstawą świadczenia usług, w szczególności złożenia nieprawdziwych oświadczeń co do wielkości otrzymanej pomocy de minimis, jak również w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielonej PES   
   we wszystkich formach i z różnych źródeł, w tym m.in. ze środków Funduszu Pracy, PFRON, Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej, w okresie 3 lat poprzedzających dzień świadczenia usługi oraz udzielonej na podstawie niniejszej umowy przekroczyła równowartość w złotych polskich kwoty 200 000 EUR, PES zobowiązany jest do zwrotu na rzecz WOES kwoty stanowiącej równowartość poniesionych kosztów świadczenia na jego rzecz usług.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają zapisy Regulaminu świadczenia wsparcia przez WOES oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony będą starały sięrozstrzygnąć go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby udzielającego pomocy.
4. Niniejsza umowa została przygotowana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

***Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej Podmiot Ekonomii Społecznej***

………………………………………………………………….. ………………………………………………………………

1. Zaznaczyć odpowiednie [↑](#footnote-ref-1)